



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)
муниципальных правовых актов ЗАТО Северск

№ 3 (134) 9 февраля 2024 г.

бесплатно



Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «АлКом»: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а

Время подписания в печать: по графику - 14:00, фактическое - 14:00.

Заказ №000068. Тираж 30 экз.

Учредитель: Администрация ЗАТО Северск.

Адрес редакции и издателя: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а, ООО «АлКом»

Главный редактор: Оболенская Татьяна Николаевна.

Телефон: 8-901-612-40-10.

E-mail: ooo-alcom@mail.ru.

**РЕШЕНИЕ**

Думы ЗАТО Северск

от 01.02.2024
№ 44/1**О внесении изменений в пункт 1 Решения Думы ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 63/6
«О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск»**

Руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 26 части 1 статьи 28 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, рассмотрев внесенный Мэром ЗАТО Северск проект решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в пункт 1 Решения Думы ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 63/6 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск»,

ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 1 Решения Думы ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 63/6 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) подпункт «а» подпункта 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, либо членам их семей материальная помощь может оказываться не более 4 раз в год;»;

2) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) предоставление единовременной денежной выплаты в размере 50 000,0 руб. гражданам Российской Федерации, проживающим или временно пребывающим на территории ЗАТО Северск, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции не ранее 01.02.2024.».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2024, за исключением подпункта 1 пункта 1, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 06.10.2023.

3. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы ЗАТО Северск
Г.А.Шамин

Мэр ЗАТО Северск
Н.В.Диденко

РЕШЕНИЕ

Думы ЗАТО Северск

от 01.02.2024
№ 44/3**О внесении изменения в Решение Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/21 «Об учреждении средства массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», пунктом 47 части 1 статьи 28 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области

ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о средстве массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск», утвержденное Решением Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/21 «Об учреждении средства массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск», изменение, изложив пункт 14 в следующей редакции:

«14. Ведомости подлежат обязательной рассылке в следующие учреждения и организации:

- 1) Российская государственная библиотека (16 экземпляров);
- 2) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Центральная городская библиотека» (6 экземпляров);
- 3) Дума ЗАТО Северск (3 экземпляра);
- 4) Администрация ЗАТО Северск (3 экземпляра);
- 5) Счетная палата ЗАТО Северск (1 экземпляр);
- 6) Прокуратура ЗАТО г. Северск (1 экземпляр).».

2. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и на официальном сайте Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>).

Председатель Думы ЗАТО Северск
Г.А.Шамин

Мэр ЗАТО Северск
Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 27.12.2023
№ 76-пм**О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 03.03.2016 № 2пм**

В соответствии с частью 1 статьи 31 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 03.03.2016 № 2пм «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

в Положении о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

- 1) в пункте 3 слова «исполнительными органами государственной власти» заменить словами «исполнительными органами»;
- 2) в подпунктах 2, 5 пункта 5 слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов»



2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2024
№ 1-пм

Мэра ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 26.12.2023 № 620а «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области» и в целях совершенствования структуры заработной платы работников бюджетной сферы ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих, общепрофессиональным профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе» следующие изменения:

в размерах окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих, общепрофессиональным профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе, утвержденным указанным постановлением:

1) таблицу пункта 1 изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Должности	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	10279
2.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	13500 - 14828
3.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	14233 - 17006
4.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	17401 - 18583»;

2) таблицу пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Должности	Размер должностного оклада (рублей)
Системный администратор	14233 - 17006
Специалист по персоналу	14233 - 17006
Специалист по закупкам (контрактный управляющий)	14233 - 17006
Специалист по охране труда	14233 - 17006
Руководитель службы охраны труда	17401 - 18583»;

3) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер оклада (рублей)
1.	1 разряд	9490 - 9804
2.	2 разряд	9804 - 10117
3.	3 разряд	10117 - 10442
4.	4 разряд	13643 - 13954
5.	5 разряд	13954 - 14314
6.	6 разряд	14314 - 14634
7.	7 разряд	14634 - 15028
8.	8 разряд	15028 - 15421».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск привести в соответствие муниципальные правовые акты, регулирующие оплату труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, в отношении которых управления осуществляют функции и полномочия учредителя.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Мэра ЗАТО Северск

от 18.01.2024
№ 2-пм**О внесении изменения в постановление Мэра ЗАТО Северск от 29.07.2022 № 32-пм**

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 26.12.2023 № 620а «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области» и в целях совершенствования структуры заработной платы работников бюджетной сферы ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Мэра ЗАТО Северск от 29.07.2022 № 32-пм «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного эксплуатационного учреждения ЗАТО Северск, в отношении которого Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя», изложив таблицу пункта 5 Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного эксплуатационного учреждения ЗАТО Северск, в отношении которого Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Должности профессиональной квалификационной группы второго уровня	13500 - 14828».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 23.01.2024
№ 3-пм**О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 18-пм**

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 18-пм «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск», в отношении которого Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

в Положении о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск», в отношении которого Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденном указанным постановлением:

1) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Должности, относящиеся к:	Наименование должности	Размер должностного оклада, (в рублях)
ПКГ должностей работников четвертого уровня		
1 квалификационный уровень	Начальник отделения (группы)	17401
ПКГ должностей работников третьего уровня		
2 квалификационный уровень	Оперативный дежурный пункта управления	15620»;

2) таблицу пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Должности, относящиеся к	Размер должностного оклада, (в рублях)
ПКГ должностей педагогических работников	
4 квалификационный уровень	19248»;

3) таблицу пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Название должности	Размер должностного оклада, (в рублях)
Заместитель начальника ЕДДС по управлению и средствам связи	17597».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Мэра ЗАТО Северск

от 05.02.2024
№ 4-пм**О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 26-пм**

В целях совершенствования структуры заработной платы работников муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 26-пм «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

в Положении о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, утверждённом указанным постановлением:

1) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Должности относящиеся к:	Размер должностного оклада (в рублях)
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	9 686-10 475
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	11 070-12 656
2 квалификационный уровень	12 656-13 835
ПКГ должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	17 678
2 квалификационный уровень	17 888
3 квалификационный уровень	18 804
4 квалификационный уровень	19 248
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	19 786-20 005
2 квалификационный уровень	20 005-20 683
3 квалификационный уровень	20 683-21 136»;

2) таблицу пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Должность»	Размер должностного оклада (в рублях)
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	19 248»;

3) таблицу пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (в рублях)
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень	15 980
2 квалификационный уровень	16 434
3 квалификационный уровень	16 904
4 квалификационный уровень	17 335
5 квалификационный уровень	17 801
ПКГ «Врачи и провизоры»	
1 квалификационный уровень	22 358
2 квалификационный уровень	23 750
3 квалификационный уровень	25 100
4 квалификационный уровень	26 173»;

4) таблицу пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Должности относящиеся к:	Размер должностного оклада (в рублях)
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», в том числе	15 736-20 683
библиотекарь	14 021-14 627
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	20 240-21 581».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Опубликовать постановление в средство массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 06.12.2023
№ 2483-па

Об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/9 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, и работы,



выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2336 «Об определении уполномоченных органов на осуществление функций в сфере формирования и установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, и утверждении Порядка взаимодействия Администрации ЗАТО Северск, органов Администрации ЗАТО Северск, структурных подразделений Администрации ЗАТО Северск в процессе установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить следующие тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск:

1) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным автономным учреждением ЗАТО Северск Детский оздоровительный лагерь «Восход», согласно приложению 1;

2) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным автономным учреждением ЗАТО Северск Детский оздоровительный лагерь «Зеленый мыс», согласно приложению 2;

3) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным автономным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа имени шестикратной олимпийской чемпионки Любови Егоровой», согласно приложению 3;

4) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Янтарь», согласно приложению 4;

5) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер», согласно приложению 5;

6) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Смена», согласно приложению 6;

7) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа гимнастики имени Римма Кузнецова», согласно приложению 7;

8) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Русь», согласно приложению 8.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.09.2023 № 1800-па «Об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным автономным учреждением ЗАТО Северск
Детский оздоровительный лагерь «Восход»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Количество дней	Тариф (руб.)
1.	Курсовка	человеко-день	1	1 700
2.	Путевка	человеко-день	18	30 600

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным автономным учреждением ЗАТО Северск
Детский оздоровительный лагерь «Зеленый мыс»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Количество дней	Тариф (руб.)
1.	Курсовка	человеко-день	1	1 700
2.	Путевка	человеко-день	18	30 600



Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным автономным учреждением ЗАТО Северск
дополнительного образования «Спортивная школа имени шестикратной олимпийской чемпионки Любви Егоровой»

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Единица измерения	Тариф (руб.)	Продолжительность занятия
МСК «Олимпия»				
1.	Спортивно-оздоровительное и прикладное плавание детей в возрасте от 3-х месяцев до 7 лет (индивидуальное занятие)	занятие с человека	550	30 мин
	Спортивно-оздоровительное и прикладное плавание детей в возрасте от 7 лет до 16 лет	занятие с человека	350	45 мин
	Спортивно-оздоровительное и прикладное плавание в возрасте от 16 лет (разовое занятие)	занятие с человека	350	45 мин
2.	Занятие в группе «Мама и малыш» детей в возрасте от 6-ти месяцев до 3-х лет	занятие	350	45 мин
3.	Занятия детей в возрасте до 16 лет в группах спортивно-оздоровительного и прикладного плавания (разовое занятие) <***>	занятие с человека	300	45 мин
	Занятия детей в возрасте до 16 лет в группах спортивно-оздоровительного и прикладного плавания (по абонементу - от 8 занятий) ^{2,3} <***>	занятие с человека	250	45 мин
4.	Плавание (разовое занятие) – большая чаша <*>, <***>, <*****>	занятие с человека	240	45 мин
	Плавание (по абонементу – на 8,10 занятий) – большая чаша ^{2,3} <*>, <***>, <*****>, <*****>	занятие с человека	200	45 мин
5.	Предоставление плавательной дорожки (25 метров) - до 10 человек	1 дорожка	1 600	45 мин
6.	Предоставление большой чаши бассейна (до 50 человек)	1 чаша	6 300	45 мин
7.	Предоставление малой чаши бассейна (до 20 человек)	1 чаша	2 500	45 мин
8.	Акваэробика (разовое занятие) <*>, <***>	занятие с человека	250	45 мин
	Акваэробика (по абонементу – от 4-х занятий) ^{2,3} <*>, <***>, <*****>	занятие с человека	210	45 мин
9.	Занятия детей в возрасте до 18 лет в спортивно-оздоровительной группе по баскетболу, волейболу	занятие с человека	300	60 мин
10.	Занятия в спортивно-оздоровительной группе по танцам в возрасте старше 18 лет	занятие с человека	300	60 мин
	Занятия детей в возрасте до 18 лет в спортивно-оздоровительной группе по танцам	занятие с человека	250	60 мин
	Занятия детей в возрасте до 18 лет в спортивно-оздоровительной группе по танцам (по абонементу от 8 занятий) ³	занятие с человека	220	60 мин
11.	Входной билет на спортивно-массовые мероприятия	1 билет	500	-
12.	Тренажерный зал (разовое занятие) <*>, <***>	занятие с человека	200	90 мин
	Тренажерный зал (по абонементу – на 10 занятий) ^{2,3} <*>, <***>, <*****>	занятие с человека	180	90 мин
	Тренажерный зал (индивидуальное занятие)	занятие с человека	500	90 мин
13.	Занятия фитнесом (разовое занятие) <*>, <***>	занятие с человека	240	60 мин
	Занятия фитнесом (по абонементу от 4 занятий) ^{2,3} <*>, <***>, <*****>	занятие с человека	220	60 мин
14.	Предоставление тренажерного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (до 25 человек)	зал	4 400	60 мин
15.	Предоставление фитнес-зала (до 20 человек), зала настольного тенниса для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (до 12 человек) без спортивного инвентаря	зал	1 200	60 мин
16.	Предоставление малого зала для фитнеса (до 10 человек)	зал	500	60 мин
17.	Предоставление игрового зала для тренировочного процесса с предоставлением 1-ой раздевалки (до 25 человек)	зал	1 650	60 мин
18.	Предоставление раздевалки (до 20 человек)	раздевалка	500	60 мин
19.	Предоставление игрового зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (общая наполняемость с учетом зрителей до 100 человек)	зал	4 000	60 мин
20.	Предоставление игрового зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (общая наполняемость с учетом зрителей свыше 100 человек)	зал	6 000	60 мин
21.	Предоставление выделенной зоны в игровом зале для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (до 10 человек)	зона	600	60 мин



22.	Занятия детей в возрасте до 18 лет в спортивно-оздоровительной группе (до 24 человек) по настольному теннису	занятие с человека	500	60 мин
	Занятия детей в возрасте до 18 лет в спортивно-оздоровительной группе (до 24 человек) по настольному теннису (по абонементу - от 8-ми занятий)	занятие с человека	450	60 мин
23.	Предоставление теннисного стола <*>, <***>	стол с человека	120	60 мин
24.	Теннисная ракетка	ракетка	40	60 мин
25.	Звуковое сопровождение спортивных мероприятий	руб./час	1 000	60 мин
26.	Открытая спортивная площадка + сетка	площадка	500	60 мин
27.	Предоставление 1-го волейбольного мяча (команда до 20 человек)	руб./час	200	60 мин
28.	Предоставление свободных площадей для размещения рекламной продукции	кв.м.	200	месяц
29.	Абонемент: плавание + тренажерный зал ^{1,2}	абонемент с человека	2 800	1 месяц ³
30.	Абонемент: плавание + тренажерный зал ^{1,2}	абонемент с человека	7 800	3 месяца ³
31.	Абонемент: плавание + тренажерный зал ^{1,2}	абонемент с человека	13 500	6 месяцев ³
32.	Фитобочка	сеанс	250	15 мин
33.	Подарочный сертификат ⁵	руб.	---	----
с/к «Юность»				
34.	Занятия детей в возрасте до 14 лет в группах спортивно-оздоровительного и прикладного плавания (разовое занятие) <***>	занятие с человека	220	45 мин
	Занятия детей в возрасте до 14 лет в группах спортивно-оздоровительного и прикладного плавания (по абонементу - от 8 занятий) <***>	занятие с человека	200	45 мин
35.	Плавание (разовое занятие) <*>, <***>, <***>	занятие с человека	150	45 мин
	Плавание (по абонементу – на 8,10 занятий) ^{2,3} <*>, <***>, <***>	занятие с человека	120	45 мин
36.	Сауна (до 6 человек)	сеанс	600	90 мин
37.	Спортивный зал (до 20 человек)	зал	600	60 мин
38.	Зал хореографии (до 15 человек) <*****>	зал	500	60 мин
39.	Теннисный корт с тенниситовым покрытием <*****>	корт	500	60 мин
40.	Теннисный корт с асфальтовым покрытием <*****>	корт	350	60 мин
41.	Стена теннисного корта для отработки ударов	стена с человека	60	60 мин
42.	Занятия в спортивно-оздоровительных группах по теннису (до 15 человек)	занятие с человека	700	60 мин
	Занятия в спортивно-оздоровительных группах по теннису (до 15 человек) (по абонементу от 8 занятий) ^{2,3}	занятие с человека	600	60 мин
43.	Индивидуальное занятие по теннису	занятие с человека	1 500	60 мин
44.	Предоставление свободных площадей для размещения рекламной продукции	кв.м.	200	месяц
45.	Предоставление зала для общефизической подготовки (до 25 человек)	зал	500	60 мин
46.	Звуковое сопровождение спортивных мероприятий	руб./час	1 000	60 мин
47.	Спортивная площадка открытая (до 12 человек)	площадка	300	60 мин
л/б «Янтарь»				
48.	Прокат спортивного инвентаря: Комплект взрослый: лыжи, ботинки, палочки	комплект на человека	170	60 мин
	Комплект детский: лыжи, ботинки, палочки	комплект на человека	120	60 мин
49.	Предоставление л/б «Янтарь» (до 600 человек) ⁴	база	15 000	8 часов ⁶
50.	Предоставление раздевалки (до 20 человек)	раздевалка	500	8 часов ⁶
51.	Сауна (до 8 человек)	сеанс	600	90 мин
52.	Организация спортивного мероприятия с предоставлением атрибутики (до 20 человек)	час с человека	100	60 мин
53.	Организация спортивного мероприятия с предоставлением атрибутики (свыше 20 человек)	час с человека	80	60 мин
54.	Организация спортивного мероприятия без предоставления атрибутики	час с человека	60	60 мин
55.	Открытая спортивная площадка (до 10 человек)	площадка	300	60 мин
56.	Предоставление свободных площадей для размещения рекламной продукции	кв.м.	200	месяц
57.	Звуковое сопровождение спортивных мероприятий	руб./час	1 000	60 мин
л/б пос. Самусь				
58.	Сауна (до 6 человек)	сеанс	350	60 мин
59.	Тренажерный зал (разовое занятие)	занятие с человека	100	90 мин
60.	Предоставление свободных площадей для размещения рекламной продукции	кв.м.	200	месяц
61.	Звуковое сопровождение спортивных мероприятий	руб./час	1 000	60 мин
с/к «Молодость»				
62.	Игровой зал (до 26 человек)	зал	550	60 мин
63.	Спортивный зал №1 (до 18 человек)	зал	400	60 мин
64.	Малый зал №2 (до 16 человек)	зал	350	60 мин
65.	Малый зал №3 (до 10 человек)	зал	350	60 мин



66.	Предоставление свободных площадей для размещения рекламной продукции	кв.м.	200	месяц
67.	Звуковое сопровождение спортивных мероприятий	руб./час	1 000	60 мин

¹ - 1 месяц - 30 календарных дней.

² - одно посещение в день.

³ - активация в течении 7 календарных дней. По истечению данного периода, активация автоматическая.

⁴ - при потребности большего или меньшего количества часов, стоимость рассчитывается пропорционально количеству оказываемой услуги, но не менее 4 часов.

⁵ - номиналом от 200 рублей, сроком действия в течение 6 месяцев.

⁶ - 1 час - 60 минут.

При оказании физкультурно-оздоровительных услуг населению в учреждениях предусмотрена система льгот:

№ п/п	Наименование	Льгота (%)	Примечание
1.	Пенсионеры по возрасту (с 07:00 до 15:00)	10%	<*>
2.	Дети до 14 лет	20%	<***>
3.	Лица с ограниченными физическими возможностями	30%	<***>
4.	Дети до 3-х лет	100%	<****>
5.	Абонемент не менее трех месяцев	10%	<*****>
6.	Единовременная оплата от 10 и более часов занятий на теннисных кортах	25%	<*****>
7.	Занятия в залах хореографии свыше 15 часов в календарный месяц, а также в летний период (июнь-август) одним заказчиком	25%	<*****>

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА УСЛУГИ МАССАЖА

№ п/п	Наименование услуг	Единицы измерения	Тариф (руб.)	Продолжительность занятия
Восстановительный массаж:				
1.	Общий восстановительный массаж	сеанс	1 000	60 мин
2.	Общий восстановительный массаж	сеанс	500	30 мин
3.	Общий восстановительный массаж детский	сеанс	500	60 мин
4.	Спина (воротниковая зона, спина, поясница)	сеанс	450	30 мин
5.	Шейно-воротниковая зона	сеанс	300	20 мин
6.	Поясничная зона	сеанс	300	20 мин
7.	Голова/лицо	сеанс	300	20 мин
Профилактика целлюлита:				
8.	Бедра, ягодицы, живот, бока	сеанс	1 000	60 мин
9.	Бедра, ягодицы	сеанс	500	30 мин
10.	Живот, бока	сеанс	300	20 мин
11.	Массаж верхних конечностей	сеанс	300	20 мин
12.	Массаж нижних конечностей	сеанс	400	30 мин

Система льгот: при единовременной оплате 10 сеансов массажа-10% от стоимости услуги.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ВОЗМЕЩЕНИЕ СТОИМОСТИ

№ п/п	Наименование инвентаря	Единицы измерения	Стоимость (руб.)
1.	Лыжи пластиковые	пара	1 800
2.	Ботинки лыжные	пара	1 800
3.	Крепления лыжные	пара	900
4.	Палочки лыжные	пара	350

В случае утери, поломы, порчи спортивного инвентаря, удерживается его полная стоимость.

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Янтарь»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф (руб.)	Абонемент на календарный месяц от 4-х занятий (руб.)<*>	Продолжительность занятия
С/к «Дельфин»					
Плавательный бассейн					
1.	Оздоровительное плавание на одной дорожке (до 8 человек)	руб./ 1 дорожка	1 500	-	45 мин.
	Оздоровительное плавание (дети в сопровождении взрослого до 7 лет бесплатно)	руб./ занятие с человека	250	220	45 мин.



	Оздоровительное плавание по тарифному плану «Школьный» (для детей от 7 лет и подростков до 18 лет (от 7 до 14 лет в сопровождении взрослого))	руб./ занятие с человека	150	120	45 мин.
	Оздоровительное плавание по тарифному плану «Эконом час» (будние дни с 12:00 до 14:00) для физических лиц с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года	руб./ занятие с человека	150	-	45 мин.
	Оздоровительное плавание по тарифному плану «Счастливый час» для физических лиц в периоды (часы), определенные отдельным приказом руководителя учреждения	руб./ занятие с человека	150	-	45 мин.
2.	Мастер-класс в бассейне (до 12 человек)	руб./ занятие с человека	400	300	45 мин.
3.	Аквааэробика (до 12 человек)	руб./ занятие с человека	250	220	45 мин.
4.	Разовое занятие по курсу «Умею плавать» <*>	руб./ занятие с человека	250	-	45 мин.
5.	Разовое занятие по курсу «Адаптивная физическая культура» (далее - «АФК») <*>	руб./ занятие с человека	200	-	45 мин.
Универсальный спортивный зал					
6.	Универсальный спортивный зал, командные игры (до 24 человек)	руб./ групповое занятие	900	-	45 мин.
7.	Разминочный зал, групповые занятия (разминочная зона) (до 15 человек)	руб./ групповое занятие	500	-	45 мин.
8.	Фитнес (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	250	220	60 мин.
9.	Разовое занятие по подготовительному курсу физкультурно-спортивной направленности (игровая зона)	руб./ занятие с человека	150	-	45 мин.
10.	Предоставление спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (до 250 человек)	спортивный зал	2 000	-	60 мин.
11.	Занятие по дополнительной образовательной программе по общей физической подготовке (далее - ДОП по ОФП) «Шаг вперед...» <*>	руб./ занятие с человека	200	-	90 мин.
12.	Занятие по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе физкультурно-спортивной направленности по общей физической подготовке (далее - ДООП ФСН по ОФП) <*>	руб./ занятие с человека	200	-	90 мин.
Тренажерный зал					
13.	Занятие в тренажерном зале (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	200	180	120 мин.
14.	Мастер-класс в тренажерном зале (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	400	300	45 мин.
15.	Занятие в тренажерном зале по тарифному плану «Школьный» (для подростков от 14 до 18 лет) (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	150	120	90 мин.
16.	Занятие в тренажерном зале по тарифному плану «Эконом час» (будние дни с 12:00 до 14:00 для физических лиц с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года) (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	150	-	90 мин.
17.	Занятие в тренажерном зале по тарифному плану «Счастливый час» для физических лиц в периоды (часы), определенные отдельным приказом руководителя учреждения (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	150	-	90 мин.
Административное здание					
18.	Занятие по дополнительной общеобразовательной программе (далее - ДОП) по шахматам «Первый шах» <*> для обучающихся от 5 до 7 лет (дошкольники)	руб./ занятие с человека	250	-	70 мин.
	Занятие по ДОП по шахматам «Первый шах» <*> для обучающихся от 7 до 8 лет	руб./ занятие с человека	250	-	90 мин.
	Занятие по ДОП по шахматам «Первый шах» <*> для обучающихся от 9 лет	руб./ занятие с человека	250	-	100 мин.
19.	Мастер-класс в шахматном зале	руб./ занятие с человека	400	300	45 мин.



20.	Занятие по ДОП по ОФП «Шаг вперед...» <*>	руб./ занятие с человека	200	-	90 мин.
21.	Занятие по ДООП ФСН по ОФП <*>	руб./ занятие с человека	200	-	90 мин.
22.	Фитнес (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	250	220	60 мин.
23.	Спортивный зал, командные игры (до 15 человек)	руб./ групповое занятие	700	-	45 мин.
С/к «Авангард»					
24.	Занятие по ДОП по ОФП «Шаг вперед...» <*>	руб./ занятие с человека	200	-	90 мин.
25.	Занятие по ДООП ФСН по ОФП <*>	руб./ занятие с человека	200	-	90 мин.
26.	Бокс (взрослые)	руб./ занятие с человека	200	180	60 мин.
27.	Мастер-класс в зале бокса	руб./ занятие с человека	400	300	45 мин.
28.	Фитнес (до 15 человек)	руб./ занятие с человека	250	220	60 мин.
29.	Спортивный зал, командные игры (до 15 человек)	руб./ групповое занятие	700	-	45 мин.
30.	Предоставление спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (до 100 человек)	спортивный зал	1 500	-	60 мин.

<*> Платная услуга может оказываться:

- при приобретении абонемента на текущий месяц;

- при приобретении абонемента по курсам «Умею плавать» и «АФК» на текущий месяц с количеством занятий, утвержденным расписанием;

- при приобретении абонемента на 20 и более занятий на период с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года.

<*> Расписание занятий определяется договором.

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф (руб.)
1.	Прокат коньков - пара	60 мин.	150
2.	Тренажерный зал	60 мин.	100
3.	Спортивный зал № 1 спортивного комплекса «Янтарь» (общая наполняемость до 25 человек)		
	с 08:00 до 18:00	60 мин.	700
	с 18:00 до 23:00	60 мин.	800
	для занятий большим теннисом	60 мин.	500
4.	Спортивный зал № 2 спортивного комплекса «Янтарь» (общая наполняемость до 25 человек)		
	с 08:00 до 18:00	60 мин.	850
	с 18:00 до 23:00	60 мин.	950
	для занятий большим теннисом	60 мин.	500
5.	Стрелковый тир организациям (общая наполняемость до 50 человек)	60 мин.	2 200
6.	Стрелковый тир физическим лицам (общая наполняемость до 50 человек) 08:00 – 23:00	1 чел./ 60 мин.	650
7.	Размещение оборудования базовых станций (сотовая связь)	1 месяц	15 000
8.	Заточка коньков	1 пара	150
9.	Ледовый каток организациям (общая наполняемость до 100 человек)	60 мин.	5 000
10.	Спортивно-оздоровительные услуги на территории стадиона «Янтарь» (площадка для пляжного волейбола) (общая наполняемость до 25 человек)	60 мин.	500
11.	Беговые дорожки организациям на территории стадиона «Янтарь» (общая наполняемость до 100 человек)	60 мин.	1 500
12.	Беговые дорожки физическим лицам на территории стадиона «Янтарь» (общая наполняемость до 100 человек)	1 чел./ 60 мин.	50
13.	Сектора<*> легкой атлетики организациям на территории стадиона «Янтарь» (общая наполняемость до 25 человек)	60 мин.	1 500
14.	Сектора<*> легкой атлетики физическим лицам на территории стадиона «Янтарь» (общая наполняемость до 25 человек)	1 чел./ 60 мин.	50
15.	Предоставление спортивного комплекса - стадион «Янтарь» для проведения спортивно-массовых мероприятий (общая наполняемость до 250 человек)	60 мин.	25 000
16.	Футбольное поле с искусственным покрытием на территории стадиона «Янтарь» (общая наполняемость до 30 человек)	60 мин.	5 000
	За 1/2 поля	60 мин.	2 500



	За 1/4 поля	60 мин.	1 500
17.	Спортивный зал спортивного комплекса «Химик» (общая наполняемость до 25 человек)		
	18:00 – 23:00	60 мин.	1 000
	для занятий большим теннисом	60 мин.	500
18.	Предоставление спортивного комплекса – «Химик» для проведения спортивно-массовых мероприятий (радиофикации, видео табло) (общая наполняемость до 50 человек)		
		60 мин.	5 000
19.	Предоставление площадей для размещения рекламы		
		1 кв.м./ 1 мес.	50
20.	Предоставление запасного поля «Лидер» для проведения культурно-массовых мероприятий		
		60 мин.	125
21.	Сауна спортивного комплекса «Химик» (общая наполняемость до 16 человек)		
	с 08:00 до 18:00	60 мин.	400
	с 18:00 до 23:00	60 мин.	500

Платные услуги оказываются в свободное от занятий учащихся время согласно составленному расписанию в следующих зданиях и сооружениях МБУДО СШ «Лидер»:

1. Спортивный комплекс «Янтарь», ул. Мира, 28 с 08.00 до 23.00 ежедневно;
2. Стрелковый тир, ул. Первомайская, 1 с 08.00 до 23.00 ежедневно;
3. Стадион «Янтарь» (ледовый каток), ул. Мира, 33:
с 19.00 до 21.00 – понедельник – пятница
с 10.00 до 22.00 – суббота, воскресенье.

Заточка коньков:

с 10.00 до 12.00 – понедельник – пятница.

4. Спортивный комплекс «Химик», ул. Мира, 27а с 08.00 до 23.00 ежедневно.

Продолжительность 1-го часа услуг в спортивном комплексе «Янтарь», стрелковом тире, спортивном комплексе «Химик»:

- 50 минут занятие;

- 10 минут проветривание, влажная уборка.

<*> Сектора легкой атлетики на территории стадиона «Янтарь» следующих видов:

- для прыжков в длину;

- для прыжков в высоту;

- для толкания ядра.

Приложение 6
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые)

Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Смена»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф (руб.)	Продолжительность одного занятия	
Закрытый хоккейный каток «СеверСК» (ул. Калинина, 157)					
1.	Групповое катание на коньках с инструктором	занятие с человека	300	45 минут	
2.	Индивидуальная услуга по заточке коньков	услуга на 1 пару	100	15 минут	
3.	Массовое катание на закрытом хоккейном катке «СеверСК». Предоставляются физическим лицам и группам лиц.	билет для взрослого	150	60 минут	
		билет для пенсионера ¹ , студента ²	120		
		билет для детей (до 14 лет)	100		
4.	Абонемент на массовое катание 10 посещений	билет для взрослого	1 200	60 минут	
		билет для пенсионера ¹ , студента ²	960		
		билет для детей (до 14 лет)	800		
5.	Предоставление закрытой хоккейной коробки (ледовое поле) с раздевалкой по договорам возмездного оказания услуг не менее 6 месяцев в год	хоккейная коробка	с 08:00 до 10:00	6 400	60 минут
			с 10:00 до 23:00	6 900	
			с 23:00 до 08:00	4 900	
6.	Предоставление закрытой хоккейной коробки (ледовое поле) с раздевалкой по договорам возмездного оказания услуг сроком действия не более 6 месяцев и не менее 3 месяцев в год	хоккейная коробка	с 08:00 до 10:00	6 900	60 минут
			с 10:00 до 23:00	7 500	
			с 23:00 до 08:00	5 900	



7.	Предоставление закрытой хоккейной коробки (ледовое поле) с раздевалкой по договорам возмездного оказания услуг менее 3 месяцев в год	хоккейная коробка	с 08:00 до 10:00	7 500	60 минут
			с 10:00 до 23:00	7 800	
			с 23:00 до 08:00	6 400	
8.	Дополнительная раздевалка	1 раздевалка		1 500	60 минут
Прокат оборудования					
9.	Прокат спортивного инвентаря - коньки фигурные, хоккейные	1 пара		100	60 минут
Спортивный зал «Кедр» (ул. Сосновая, 16/2)					
10.	Предоставление игрового зала (для проведения спортивных массовых мероприятий) до 45 человек	зал		1 000	1 час <*>
11.	Предоставление игрового зала (для проведения культурно массовых мероприятий)	зал		6 000	до 12 час. <*>
Спортивный зал (ул. Советская, 21)					
12.	Предоставление спортивного зала для спортивных занятий (игра в бильярд) до 8 человек	зал		500	1 час <*>
Тренажерный зал (пр. Коммунистический, 5а)					
13.	Предоставление тренажерного зала для населения по общей физической подготовке (групповые и индивидуальные занятия) до 12 человек	занятие с человека абонемент: 8 занятий в месяц		250	1 час <*>
				1 800	1 час <*>
Предоставление площадей для размещения рекламы (ул. Калинина, 157)					
14.	Баннер (улица, здание) 1 x 1 м	за 1 кв. м		200	----
15.	Борт хоккейной коробки 4 x 1 м	месяц		1000	----

<*> Продолжительность 1-го часа включает: 45 минут – занятие; 15 минут – санитарно-гигиеническая обработка помещения.

1 - при предъявлении пенсионного удостоверения.

2 - при предъявлении студенческого билета.

Приложение 7
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа гимнастики имени Римма Кузнецова»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф (руб.)
1.	Предоставление услуг спортивного сооружения для проведения спортивно-массовых мероприятий (общая наполняемость 110 человек)	руб./ 60 мин.	2 300
2.	Предоставление услуг хореографического зала (общая наполняемость 15 человек)	руб./ 60 мин.	450
3.	Предоставление услуг спортивного сооружения (большой зал) (общая наполняемость 45 человек)	руб./ 60 мин.	1 100
4.	Предоставление услуг раздевалки	руб./ 60 мин.	50
5.	Предоставление услуг раздевалки с наличием туалетных комнат	руб./ 60 мин.	80
6.	Предоставление услуг раздевалки с наличием душевых комнат	руб./ 60 мин.	100
7.	Предоставление услуг раздевалки с наличием душевых и туалетных комнат	руб./ 60 мин.	120
8.	Предоставление услуг спортивного зала для проведения учебно-тренировочных занятий (общая наполняемость 45 человек)	руб./ 60 мин.	1 100

1. Платные услуги оказываются в помещении спортивного сооружения, расположенного по адресу: ул. Ленинградская, 9.

2. Продолжительность сеанса 60 мин.: 45 минут занятие, 15 минут проветривание, влажная уборка.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф (руб.)
1.	Услуги сауны (до 6 человек) – сеансы с 15:00-22:00 в праздничные и выходные дни	руб./сеанс	800
2.	Услуги сауны (до 6 человек) – сеансы с 08:00-15:00 (кроме праздничных и выходных дней)	руб./сеанс	600

1. Платные услуги оказываются в помещении спортивного сооружения, расположенного по адресу: ул. Ленинградская, 9.

2. Продолжительность сеанса 1 час 30 минут.

3. Стоимость посещения сауны группой свыше 6 человек (но не более 8 человек) устанавливается в размере 100 рублей за каждого дополнительного посетителя.



Приложение 8
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 06.12.2023 № 2483-па

ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Муниципальным бюджетным учреждением ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Русь»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф (руб.)	Продолжительность
Спортивный оздоровительный комплекс «Русь» (ул.Лесная, 11а, стр.4)				
1.	Посещение сауны (6-ти местная) <*>			
1.1.	Будние дни с 10:00 до 14:00 (без использования чаши бассейна)	сеанс	600	1 час. 45 мин.
	Будние дни с 14:00 до 22:45 Выходные, праздничные дни 10:00-22:45 (без использования чаши бассейна)	сеанс	700	1 час. 45 мин.
1.2.	Будние дни с 10:00 до 14:00	сеанс	800	1 час. 45 мин.
	Будние дни с 14:00 до 22:45 Выходные, праздничные дни с 10:00 до 22:45	сеанс	900	1 час. 45 мин.
2.	Предоставление большого спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно - массовых мероприятий, до 35 человек	зал	1 200	60 мин.
		зал ¹	450	60 мин.
3.	Предоставление малого спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, до 12 человек	зал	1 000	60 мин.
		зал ¹	400	60 мин.
Спортивный оздоровительный комплекс «Борец» (пр.Коммунистический, 8/1)				
4.	Предоставление большого спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий, до 25 человек	зал	1 200	60 мин.
		зал ¹	450	60 мин.
5.	Предоставление малого спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий до 15 человек	зал	1 000	60 мин.
		зал ¹	400	60 мин.
6.	Предоставление зала для занятия фитнесом до 7 человек	зал	500	60 мин.
Административное здание (ул. Куйбышева, 3)				
7.	Тренажерный зал	зал	150	60 мин./ 1 человек
8.	Предоставление стола для игры в настольный теннис	стол	150	60 мин./ 1 человек
9.	Предоставление малого спортивного зала для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий до 10 человек	зал	600	60 мин.
Хоккейная коробка (ул. Ленина 104Б/4, ул. Победы 23а)				
10.	Прокат коньков: Взрослые дети до 14 лет	1 пара	60 мин.	150
			60 мин.	100

<*> При посещении сауны более 6 чел. – взимается плата за каждого человека в сумме 70 рублей.

Платные физкультурно-оздоровительные услуги предоставляются в свободное от учебно-тренировочных занятий время с 08:00 до 22:45.

¹ - пенсионеры по возрасту, при предъявлении пенсионного удостоверения: мужчины – 65 лет и старше, женщины – 60 лет и старше

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2023
№ 2752-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) подпункт 12 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12) Порядком принятия Администрацией ЗАТО Северск решения об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, либо в иных сделках с указанным имуществом, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.10.2021 № 2292 «Об утверждении Порядка принятия Администрацией ЗАТО Северск решения об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, либо в иных сделках с указанным имуществом (далее – постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.10.2021 № 2292);»;



2) абзац двадцать первый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«В случае если заявителем является гражданин, не зарегистрированный на территории ЗАТО Северск, или юридическое лицо, не расположенное и не зарегистрированное на территории ЗАТО Северск, принятие постановления Администрации ЗАТО Северск о предоставлении земельного участка либо подписание договора аренды земельного участка, договора купли-продажи земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком осуществляется после согласования решения Администрации ЗАТО Северск о допуске гражданина или юридического лица к сделке с ГК «Росатом» в соответствии с Порядком принятия Администрацией ЗАТО Северск решения об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, либо в иных сделках с указанным имуществом, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.10.2021 № 2292.».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023
№ 2772-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060

В соответствии с частью 1 статьи 31 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО Северск» следующие изменения:

в положении о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

- 1) в пункте 3 слова «государственной власти» исключить;
- 2) в подпункте 4 пункта 4 слова «органами государственной власти» заменить словами «исполнительными органами»;
- 3) в подпунктах 3 и 4 пункта 5 слова «органов государственной власти» заменить словами «исполнительных органов».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023
№ 2773-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2023 № 331-па

В соответствии с Законом Томской области от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2023 № 331-па «Об установлении на 2023 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Установить на 2023 год расходное обязательство ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования (далее – Субсидия) в размере 148 035 970,60 руб., в том числе за счет средств областного бюджета 68 521 700,00 руб., за счет средств местного бюджета не более 77 814 270,60 руб., за счет внебюджетных источников не менее 1 700 000,00 руб.».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023
№ 2774-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2015 № 2997

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2015 № 2997 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, исключив в



абзаце двенадцатом пункта 2 Порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа ЗАТО Северск Томской области, утверждённого указанным постановлением, слова «государственной власти».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2023
№ 2775-па

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск Томской области

Руководствуясь Законом Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск Томской области.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2023 № 2775-па

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск Томской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск Томской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области».

2. Право на получение иной меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в виде единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий (далее – единовременная выплата) имеют граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Томской области, относящиеся к категории, предусмотренной пунктом 1 части 1 статьи 7 Закона Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области», принятые на учет для получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно до 1 марта 2023 года, многодетные семьи (число несовершеннолетних детей на момент постановки на учет для получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно – три и более), принятые на учет в соответствии с Законом Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области» и с Законом Томской области от 4 октября 2002 года № 74-ОЗ «О предоставлении и изъятии земельных участков в Томской области» (далее – получатель).

Единовременная выплата предоставляется одному из граждан, имевших трех и более несовершеннолетних детей на момент постановки на учет для получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, подавшему заявление о предоставлении единовременной выплаты с согласия второго гражданина (родителя).

От имени многодетной семьи с заявлением о предоставлении единовременной выплаты (форма 1) имеет право обратиться один из родителей с согласия всех остальных совершеннолетних членов семьи (форма 2).

3. Единовременная выплата предоставляется однократно и может быть использована получателями по одному из следующих направлений:

- 1) приобретение жилого помещения в многоквартирном доме;
- 2) приобретение жилого дома и земельного участка, на котором он расположен;
- 3) приобретение земельного участка с видом разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства»;
- 4) уплата первоначального взноса и (или) полное (частичное) погашение обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу);
- 5) уплата первоначального взноса и (или) полное (частичное) погашение обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) на строительство или приобретение жилого дома и земельного участка, на котором он расположен, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу);
- 6) уплата первоначального взноса и (или) полное (частичное) погашение обязательств по ипотечному кредиту (займу) на приобретение земельного участка с видом разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства», за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному кредиту (займу);
- 7) завершение строительства объекта индивидуального жилищного строительства, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости как на объект незавершенного строительства, находящегося в собственности получателя;



8) уплата цены (части цены) договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в многоквартирном доме, путем размещения средств на счетах эскроу в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор участия в долевом строительстве);

9) уплата первоначального взноса и (или) полное (частичное) погашение обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) на уплату цены договора участия в долевом строительстве, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу).

4. Единовременная выплата не предоставляется в случаях:

1) приобретения жилого помещения в многоквартирном доме, жилого дома, признанных непригодными для проживания, или жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2) завершения строительства объекта индивидуального жилищного строительства или приобретения жилого помещения в многоквартирном доме, жилого дома, земельного участка, расположенного за пределами Томской области;

3) приобретения жилого помещения в многоквартирном доме, жилого дома, земельного участка у близких родственников получателя (супруга, супруги, бабушки, дедушки, внуков, родителей, усыновителей, детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ

5. Получатель обращается в Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган) с заявлением о предоставлении единовременной выплаты по форме 1.

6. В заявлении получатель указывает:

1) направление использования единовременной выплаты из числа направлений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

2) запрашиваемый размер единовременной выплаты, подтвержденный документами, приложенными получателем к заявлению;

3) реквизиты одного из следующих банковских счетов, на который должна быть перечислена сумма единовременной выплаты:

а) расчетный счет юридического лица или счет физического лица, осуществляющего продажу (возмездное отчуждение) получателю жилого помещения в многоквартирном доме или жилого дома, и (или) земельного участка, либо банковский счет получателя в случае заключения иных возмездных договоров отчуждения получателю жилого помещения в многоквартирном доме или жилого дома, и (или) земельного участка, заключенных в соответствии с гражданским законодательством, – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктами 1-3 пункта 3 настоящего Порядка;

б) расчетный счет кредитной организации, перед которой у получателя имеются обязательства по ипотечному жилищному кредиту (займу), – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктами 4-6, 9 пункта 3 настоящего Порядка;

в) расчетный счет застройщика, указанного в договоре участия в долевом строительстве, стороной которого является получатель, – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктом 8 пункта 3 настоящего Порядка;

г) банковский счет получателя – в случае если в качестве направления использования единовременной денежной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктом 7 части 3 настоящего Порядка;

4) обязательство получателя о соблюдении при использовании единовременной выплаты условий, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка.

7. Получатель прилагает к заявлению копии следующих документов, подтверждающих запрашиваемый размер единовременной выплаты:

1) договора купли-продажи, иных возмездных договоров по отчуждению жилого помещения в многоквартирном доме или жилого дома, и (или) земельного участка, на которые в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности, заключенных в соответствии с гражданским законодательством после постановления получателя на учет для получения земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктами 1-3 пункта 3 настоящего Порядка;

2) договора купли-продажи жилого помещения в многоквартирном доме или жилого дома, и (или) земельного участка, на которые в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности, договора ипотечного кредитования на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме, на строительство или приобретение жилого дома и (или) земельного участка, справки кредитора о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по уплате процентов по кредиту по состоянию на дату подачи заявления – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктами 4-6 пункта 3 настоящего Порядка;

3) договора подряда на возведение объекта индивидуального жилищного строительства, акта о сдаче результатов работ по договору строительного подряда, договоров купли-продажи строительных материалов, платежных документов, подтверждающих произведенные расходы, – в случае если в качестве направления использования единовременной денежной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктом 7 пункта 3 настоящего Порядка;

4) договора участия в долевом строительстве, стороной которого является получатель, справки уполномоченного банка с указанием реквизитов счета эскроу – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктом 8 пункта 3 настоящего Порядка;

5) договора участия в долевом строительстве, стороной которого является получатель, договора ипотечного жилищного кредита (займа) на уплату цены договора участия в долевом строительстве – в случае если в качестве направления использования единовременной выплаты получателем в заявлении указано направление, предусмотренное подпунктом 9 пункта 3 настоящего Порядка.

Копии документов предоставляются получателем вместе с оригиналами документов для сверки.



8. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается Уполномоченным органом в случае наличия хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) получатель утратил основания, дающие ему право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии с Законом Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области»;

2) получатель не относится к категории лиц, имеющих право на предоставление единовременной выплаты в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

3) несоблюдение получателем условий, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка;

4) получателем представлены недостоверные сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении единовременной выплаты;

5) получатель не предоставил документы и сведения, предусмотренные пунктами 6-7 настоящего Порядка;

6) размер единовременной выплаты, запрашиваемый в заявлении, не подтвержден документами, приложенными к заявлению.

9. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной выплаты, о размере единовременной выплаты принимается в течение 30 дней со дня поступления заявления по результатам рассмотрения документов, имеющихся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставленных получателем, а также полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. При принятии решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты по основаниям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, получатель имеет право повторно обратиться в Уполномоченный орган, устранив отмеченные в решении недостатки.

11. Предоставление единовременной выплаты является основанием для снятия получателя с учета для получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

12. Единовременная выплата предоставляется получателю в запрашиваемом размере денежных средств, указанном в заявлении и подтвержденном приложенными к заявлению документами, но не более 300 тысяч рублей.

Форма 1

В Управление имущественных отношений
Администрации ЗАТО Северск

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____

(кем и когда выдан, код подразделения)
адрес регистрации _____

(индекс, населенный пункт, улица, дом,
квартира)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную выплату в размере _____ для (выбрать один вариант из списка):

приобретения жилого помещения в многоквартирном доме;

приобретения жилого дома и земельного участка, на котором он расположен;

приобретения земельного участка с видом разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства»;

уплаты первоначального взноса и (или) полного (частичного) погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу);

уплаты первоначального взноса и (или) полного (частичного) погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) на строительство или приобретение жилого дома и земельного участка, на котором он расположен, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу);

уплаты первоначального взноса и (или) полного (частичного) погашения обязательств по ипотечному кредиту (займу) на приобретение земельного участка с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному кредиту (займу);

завершения строительства объекта индивидуального жилищного строительства, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости как на объект незавершенного строительства, находящегося в собственности получателя;

уплаты цены (части цены) договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в многоквартирном доме, путем размещения средств на счетах эскроу в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

уплаты первоначального взноса и (или) полного (частичного) погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) на уплату цены договора участия в долевом строительстве, за исключением уплаты процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу).

Реквизиты банковского счета, на который должна быть перечислена сумма единовременной выплаты: _____

Настоящим подтверждаю, что состою на учете в соответствии с Законом Томской области от 4 октября 2002 года № 74-ОЗ «О предоставлении и изъятии земельных участков в Томской области» или Законом Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области» в _____.

(наименование муниципального образования Томской области)

Сообщаю о соблюдении мной при использовании единовременной выплаты условий, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 14-1 Закона Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области».

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных сведений уведомлен(а).

Результат рассмотрения заявления прошу (выбрать один вариант из списка):

- вручить в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении;
- направить в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- направить в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте (направляется посредством электронной почты);
- направить в виде электронного документа посредством электронной почты.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие, несогласие (ненужное зачеркнуть) на обработку моих персональных данных.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма 2

В Управление имущественных отношений
Администрации ЗАТО Северск

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____,

(кем и когда выдан, код подразделения)
адрес регистрации _____,

(индекс, населенный пункт, улица, дом,
квартира)

телефон _____

СОГЛАСИЕ

на получение иной меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в виде единовременной выплаты на улучшение жилищных условий

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии с требованиями Закона Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области» даю свое согласие на получение иной меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в виде единовременной выплаты на улучшение жилищных условий.

Настоящее согласие дано мною «__» _____ 20__ года.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

О возможности заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, расположенных на территории пос.Самусь, принадлежащих на праве собственности городскому округу ЗАТО Северск Томской области, на иных условиях

В соответствии с частями 4.4 и 4.8 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015 № 67/5 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать возможным заключение концессионного соглашения в отношении объектов концессионного соглашения, указанных в предложении Общества с ограниченной ответственностью «Тепло Плюс» о заключении концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, принадлежащих на праве собственности городскому округу ЗАТО Северск Томской области, расположенных на территории пос.Самусь, от 08.11.2023 № 01-454 (далее - Предложение), на иных условиях.
2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по определению условий концессионного соглашения (далее - Рабочая группа).
3. Рабочей группе не позднее 90 дней с даты подписания настоящего постановления обеспечить проведение переговоров с Обществом с ограниченной ответственностью «Тепло Плюс» в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий концессионного соглашения (далее - Переговоры).
4. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск:
 - 1) направить письменное уведомление Обществу с ограниченной ответственностью «Тепло Плюс» о необходимости проведения Переговоров с приложением копии настоящего постановления;
 - 2) обеспечить направление участникам Переговоров протоколов, составленных по результатам совместных совещаний.
5. Считать Переговоры завершенными после согласования условий концессионного соглашения.
6. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск, заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.ДиденкоУТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 29.12.2023 № 2776-па**СОСТАВ**

рабочей группы по определению условий концессионного соглашения

Руководитель рабочей группы	
Бабеньшев	- первый заместитель Мэра ЗАТО Северск
Владимир Владимирович	
Заместитель руководителя рабочей группы	
Хрячков	- заместитель Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам
Павел Петрович	
Члены рабочей группы:	
Давыденко	- начальник отдела по использованию муниципального имущества и контроля за его состоянием Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Наталья Александровна	
Козлов	- заместитель начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Антон Евгеньевич	
Любивый	- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
Вадим Анатольевич	
Овчаренко	- начальник Финансового управления Администрации ЗАТО Северск
Лариса Ивановна	
Осина	- начальник отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
Юлия Анатольевна	
Романишена	- начальник юридического отдела Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Оксана Владимировна	
Саядян	- начальник Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Аветик Сержикович	
Скуратович	- начальник отдела ресурсосбережения и коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
Станислав Николаевич	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2023
№ 2777-па**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.10.2017 № 1767**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.10.2017 № 1767 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Регламенте предоставления услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) абзац четвертый пункта 10 признать утратившим силу;

2) форму 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному автономному учреждению ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 29.12.2023 № 2777-па

Форма 1

В Муниципальное автономное учреждение
ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»
гр. _____,
контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет для предоставления места в дошкольной организации

Прошу поставить на учет в качестве нуждающегося в предоставлении места в МДОУ, МОУ, а также направить на _____ (обучение или обучение ребенка на дому – нужное вписать) с _____ (желаемая дата обучения) в _____ (наименование организации).

При отсутствии мест для приема в указанной организации прошу направить на обучение в организации, следующие по списку _____ (указываются не более двух в порядке приоритета).

Сведения о ребенке.

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____.

Дата рождения _____.

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:

место выдачи _____,

дата выдачи _____ серия _____ № _____,

дата создания актовой записи _____,

номер актовой записи _____,

место рождения _____.

Адрес места пребывания _____.

Адрес места фактического проживания _____.

Сведения о заявителе.

Мать _____ Отец _____ Опекун _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя:

Ф. _____ И. _____ О. _____

Дата рождения _____.

Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт):

дата выдачи _____ серия _____ № _____,

кем выдан _____,

код подразделения _____,

место рождения _____.

Адрес места пребывания _____.

Адрес места фактического проживания _____.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (попечительства):

дата выдачи _____ № _____.

Адрес электронной почты: _____.

Сведения:



о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка _____;

о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида _____;

о потребности в обучении ребенка-инвалида на дому и создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с Перечнем заболеваний, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 года № 436 «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому» _____;

о направленности группы _____;

о необходимом режиме пребывания ребенка _____;

о реквизитах заключения психолого-медико-педагогической комиссии _____.

В связи с положенными мне специальными мерами поддержки (право на внеочередное или первоочередное зачисление) прошу оказать данную услугу во внеочередном (первоочередном) порядке (_____ указать льготу). Соответствующие документы, подтверждающие право, прилагаются.

В связи с тем, что в МДОУ, МОУ _____ обучается (обучаются) брат(-ья) (сестра (-ы) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, в отношении которого подается заявление): _____,

(фамилия(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) вышеуказанных детей)

прошу оказать данную услугу в преимущественном порядке. Соответствующие документы, подтверждающие право, прилагаются.

Приложение: _____ (документы, которые представил заявитель).

О промежуточном результате предоставления услуги (постановке на учет для предоставления места в дошкольной организации) прошу сообщить мне: _____ (по адресу электронной почты; на бумажном носителе – нужное вписать).

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2023
№ 2778-па

О признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО Северск от 25.11.2022 № 2187

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.11.2022 № 2187 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели в рамках национального проекта «Образование» на реализацию регионального проекта «Цифровая образовательная среда» на создание центров цифрового образования детей «IT-куб».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2023
№ 2792-па

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.09.2019 № 1938

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.09.2019 № 1938 «Об утверждении Порядка выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки» следующие изменения:

в Порядке выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, утвержденном указанным постановлением:

1) абзац третий подпункта 2 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки, выполненных собственником помещения в многоквартирном доме, специалист КАиГ в течение 3 рабочих дней запрашивает план помещения в многоквартирном доме, содержащийся в Едином государственном реестре недвижимости, в уполномоченном государственном органе, а также в организациях, в которых данные сведения находятся.»;

2) подпункт 1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«1) визуально проверяют соответствие планировки помещения в многоквартирном доме плану помещения в многоквартирном доме, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости.»;

3) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае если при самовольных перепланировке и (или) переустройстве либо при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту несущие конструкции не были затронуты, восстановительные работы производятся за счет собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения в соответствии с планом помещения в многоквартирном доме, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости.».



2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023
№ 2793-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2834

В соответствии со статьями 30 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2834 «О создании Межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» изменение, включив в состав Межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции Комякову Елену Владимировну, консультанта комитета регионального государственного контроля (надзора) Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области (по согласованию).

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023
№ 2794-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.02.2011 № 161

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.02.2011 № 161 «О Межведомственной комиссии ЗАТО Северск по организации отдыха и оздоровления детей» следующие изменения:

1) в Положении о Межведомственной комиссии ЗАТО Северск по организации отдыха и оздоровления детей, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 3 слова «исполнительными органами государственной власти Томской области» заменить словами «исполнительными органами Томской области»;

б) в подпункте 1 пункта 5 слова «исполнительных органов государственной власти Томской области» заменить словами «исполнительных органов Томской области»;

2) в составе Межведомственной комиссии ЗАТО Северск по организации отдыха и оздоровления детей (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:

а) ввести в состав комиссии:

- Новикова Евгения Ивановича, начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, в качестве заместителя председателя комиссии;

- Иванова Алексея Сергеевича, заместителя начальника Управления – начальника отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск;

б) вывести из состава комиссии Веревкина Василия Дмитриевича, Козлова Антона Евгеньевича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023
№ 2795-па

Администрации ЗАТО Северск

О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2019 № 52 «Об утверждении форм заявок на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск», на основании заявок индивидуального предпринимателя Рыженко Александра Сергеевича от 21.12.2023 № 01-01-15/2302-23

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласовать индивидуальному предпринимателю Рыженко Александру Сергеевичу создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 75а.
2. Отделу Охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск включить сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 12.01.2024
№ 64-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.08.2023 № 1539-па

В соответствии с Законом Томской области от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать индивидуальному предпринимателю Рыженко Александру Сергеевичу создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Калинина, 75а.
2. Отделу Охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск включить сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 12.01.2024
№ 82-па

Администрации ЗАТО Северск

Об оснащении автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск

На основании Федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предотвращения гибели людей при пожарах на территории ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Порядок оснащения автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск (далее – Порядок);
 - 2) состав межведомственной рабочей группы по определению подлежащих оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск (далее – рабочая группа).
2. Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск разработать план мероприятий (дорожную карту) по оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск.
3. Отделу информационной политики Администрации ЗАТО Северск организовать информирование населения ЗАТО Северск о необходимости оснащения квартир и жилых домов автономными дымовыми пожарными извещателями в средствах массовой информации ЗАТО Северск, на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Рекомендовать Областному государственному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск» ежегодно, в срок до 20 января календарного года, направлять в адрес рабочей группы список мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск, подлежащих оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями, по состоянию на 1 января календарного года согласно приложению 1 к Порядку.
5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности и заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 12.01.2024 № 82-па

ПОРЯДОК

оснащения автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск

1. Настоящий Порядок оснащения автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск (далее – Порядок) разработан в целях предотвращения гибели людей при пожарах на территории ЗАТО Северск путем установки автономных дымовых пожарных извещателей (далее – АДПИ) в помещениях многоквартирных и индивидуальных жилых домов, являющихся местами проживания лиц, указанных в пункте 2 Порядка (далее – жилые помещения).

2. Установка АДПИ осуществляется в местах проживания следующих категорий граждан, имеющих постоянное место жительства на территории ЗАТО Северск:

- 1) многодетных семей;
- 2) семей находящихся:
 - а) в трудной жизненной ситуации;
 - б) в социально опасном положении.

3. Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск и Отдел опеки и попечительства Управления образования Администрации ЗАТО Северск ежегодно, в срок до 25 января календарного года, направляют в адрес межведомственной рабочей группы по определению подлежащих оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск (далее - рабочая группа) список мест, подлежащих оснащению АДПИ, по состоянию на 1 января календарного года согласно приложению 1 к Порядку.

4. Рабочая группа:

1) до 10 апреля текущего года осуществляет рассмотрение списков мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, которые подлежат оснащению АДПИ;

2) до 10 апреля текущего года утверждает список очередности по оснащению АДПИ мест проживания граждан, категории которых указаны в пункте 2 Порядка;

3) определяет порядок дальнейшего обслуживания АДПИ;

4) организует:

а) проведение визуального и технического осмотра жилых помещений;

б) получение согласия (отказа) на установку автономных дымовых пожарных извещателей в соответствии с приложениями 4,

5 к Порядку;

в) проведение инструктажа с лицами, проживающими в жилых помещениях, по соблюдению мер пожарной безопасности;

г) составление акта обследования жилого помещения согласно приложению 2 к Порядку.

5. По результатам установки АДПИ оформляется акт установки автономных дымовых пожарных извещателей и передачи их в пользование согласно приложению 3 к Порядку. Автономные дымовые пожарные извещатели передаются в пользование лицам, проживающим по адресу установки.

Приложение 1
к Порядку оснащения автономными
дымовыми пожарными извещателями мест
проживания многодетных семей, семей,
находящихся в трудной жизненной
ситуации, в социально опасном положении,
на территории ЗАТО Северск

СПИСОК

жилых помещений, подлежащих оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями

№ п/п	Адрес жилого помещения	Категория лиц, проживающих в жилом помещении	Количество автономных дымовых пожарных извещателей, необходимых для установки в жилом помещении (ед.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			



Приложение 2
к Порядку оснащения автономными
дымовыми пожарными извещателями
мест проживания многодетных семей,
семей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, в социально
опасном положении, на территории
ЗАТО Северск

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ № _____

ЗАТО Северск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Межведомственной рабочей группой по определению подлежащих оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____ «Об оснащении автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск», в составе:

(фамилия, инициалы, должность, наименование органа)_____
(фамилия, инициалы, должность, наименование органа)_____
(фамилия, инициалы, должность, наименование органа)_____
(фамилия, инициалы, должность, наименование органа)

на основании _____,
произведен осмотр жилого помещения, расположенного по адресу: _____.

В результате проведенного обследования установлено, что:

- 1) площадь помещения – _____ м²;
- 2) количество комнат – _____ ед;
- 3) необходимое количество автономных дымовых пожарных извещателей составляет _____ ед.

Выводы и замечания по результатам осмотра:

Подписи лиц, принимавших участие (присутствовавших) при проведении осмотра:

(Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)

Приложение 3
к Порядку оснащения автономными
дымовыми пожарными извещателями
мест проживания многодетных семей,
семей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, в социально
опасном положении, на территории
ЗАТО Северск

АКТ

установки автономных дымовых пожарных извещателей и передачи их в пользование

Межведомственная рабочая группа по определению подлежащих оборудованию автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск, утвержденная постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____ «Об оснащении автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск», в составе представителей:

от исполнителя: _____,

от заказчика: _____,

от проживающих в жилом помещении лиц: _____,

составила настоящий акт о нижеследующем:

1) в жилом помещении, расположенном по адресу: _____,

установлены автономные дымовые пожарные извещатели в количестве: _____.



Перечисленные автономные дымовые пожарные извещатели смонтированы в полном объеме/не в полном объеме.
(ненужное зачеркнуть)

Претензии к качеству и срокам монтажа не имеются/имеются;
(ненужное зачеркнуть)

2) проведена проверка работоспособности установленных автономных дымовых пожарных извещателей.

Осмотром установлено, что работы выполнены в соответствии (не в соответствии) с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

При проверке работоспособности автономных дымовых пожарных извещателей в дежурном и аварийном режиме установлено, что система работает / система не работает;
(ненужное зачеркнуть)

3) автономные дымовые пожарные извещатели передаются в пользование лицам, проживающим по адресу установки.

Пользователи обеспечивают сохранность автономных дымовых пожарных извещателей, производят замену элементов питания.

Проведен инструктаж по дальнейшему использованию автономных дымовых пожарных извещателей и их техническому обслуживанию.

Подписи сторон:

от исполнителя _____;
(Ф.И.О.) (подпись)

контактный телефон: _____;

от заказчика _____;
(Ф.И.О.) (подпись)

контактный телефон: _____;

от проживающих в жилом помещении лиц:

_____;
(Ф.И.О.) (подпись)

контактный телефон: _____.

Приложение 4
к Порядку оснащения автономными
дымовыми пожарными извещателями
мест проживания многодетных семей,
семей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, в социально
опасном положении, на территории
ЗАТО Северск

СОГЛАСИЕ

на установку автономных дымовых пожарных извещателей

Я, _____,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

контактный телефон _____,

даю свое согласие на установку автономных дымовых пожарных извещателей на безвозмездной основе в месте своего проживания по адресу: _____.

Вид собственности (муниципальная/частная)	Количество помещений (жилых комнат)	Количество проживающих человек/из них детей

Даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата и место рождения, гражданство;
- 2) адрес регистрации и фактического проживания;
- 3) контактный телефон.

« ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение 5
к Порядку оснащения автономными
дымовыми пожарными извещателями
мест проживания многодетных семей,
семей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, в социально
опасном положении, на территории
ЗАТО Северск

ОТКАЗ

от установки автономных дымовых пожарных извещателей

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

от установки автономных дымовых пожарных извещателей на безвозмездной основе в целях обеспечения пожарной безопасности в жилом помещении, находящемся по адресу: _____, отказываюсь.

Мне разъяснены требования пожарной безопасности, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» <*> и пунктом 85(1) Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации». <***>

Подпись заявителя _____ «__» _____ 20__ г.

Заявление принял «__» _____ 20__ г.

<*> Выдержка из статьи 34 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»:

«Граждане обязаны:

соблюдать требования пожарной безопасности;

иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании), первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь в соответствии с правилами противопожарного режима и перечнями, утвержденными соответствующими органами местного самоуправления»;

<***> Пункт 85(1) Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», гласит:

«85(1). В комнатах квартир и жилых домов, не подлежащих защите системой пожарной сигнализации и (или) системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, должны быть установлены и находиться в исправном состоянии автономные дымовые пожарные извещатели.»

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 12.01.2024 № 82-па

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по определению подлежащих оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск

Сопредседатели межведомственной рабочей группы:

Кондинская - заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике

Татьяна Юрьевна

Мазур - заместитель Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности

Роман Леонидович

Члены межведомственной рабочей группы:

Абрамов - начальник Управления по делам защиты населения территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск

Вышебаба - начальник Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Наталья Александровна

Кулешова - начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск

Ольга Анатольевна

Любивый - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск

Вадим Анатольевич

Орлов - начальник Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск

Виктор Валерьевич

Разумова - заместитель начальника ОУУПиПДН – начальник отделения (по делам несовершеннолетних) УМВД России по ЗАТО Северск (по согласованию)

Ольга Юрьевна - начальник отделения ОФППН ФГКУ «Специальное управление ФПС №8 МЧС России»

Головня

Сергей Вячеславович (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 16.01.2024
№ 91-па**О проведении массового мероприятия «Празднование православного праздника Крещения Господня»**

В соответствии с Законом Томской области от 15 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», уведомлением настоятеля Прихода храма преподобного Серафима Саровского г.Северска протоиерея Димитрия Сергеева от 09.01.2024

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить, что 19.01.2024 с 15:00 до 19:00 на территории банно-оздоровительного комплекса «Жара» по ул.Мира, 33, стр.3/1 проводится массовое мероприятие «Празднование православного праздника Крещения Господня» (далее – массовое мероприятие) с предполагаемым количеством участников и зрителей до 500 человек.

2. В целях оказания содействия настоятелю Прихода храма преподобного Серафима Саровского г.Северска протоиерею Димитрию Сергееву (далее – организатор массового мероприятия) назначить уполномоченным представителем Администрации ЗАТО Северск ведущего специалиста оперативного отдела Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск Савина И.В.

3. Организатору массового мероприятия обеспечить:

1) соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении;

2) в пределах своей компетенции общественный порядок при проведении массового мероприятия.

4. Рекомендовать:

1) УМВД России по ЗАТО г.Северск Томской области:

а) принять необходимые меры для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в месте проведения массового мероприятия;

б) оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации содействие организатору массового мероприятия в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в месте проведения массового мероприятия;

2) ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» организовать дежурство сотрудников в месте проведения массового мероприятия.

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В.Бабеньшев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 17.01.2024
№ 98-па**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.08.2015 № 1933**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.08.2015 № 1933 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения лимитов потребления электрической энергии, тепловой энергии, воды и услуг водоотведения для главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Северск и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений» следующие изменения:

в Порядке формирования и утверждения лимитов потребления электрической энергии, тепловой энергии, воды и услуг водоотведения для главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Северск и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, утвержденном указанным постановлением:

1) в подпункте 3 пункта 4:

а) подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) осуществляют проверку представленных муниципальными учреждениями расчетов объемов потребления ресурсов в натуральном выражении на предмет их соответствия требованиям нормативных документов, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, и в срок до 22 августа текущего финансового года направляют на согласование в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск (далее – Комитет экономического развития) расчет прогнозируемых объемов потребления ресурсов в натуральном выражении (проект лимитов потребления) и потребности в ресурсах в стоимостном (с учетом установленных (прогнозируемых) тарифов и (или) прогнозируемого изменения тарифов) выражении по Администрации ЗАТО Северск, органу Администрации ЗАТО Северск и муниципальным учреждениям (далее – расчет) по установленной форме 1 (форма 1 прилагается), а также пояснительную записку к указанной форме, содержащую пояснения к представленному расчету, в случае отклонений прогнозируемых объемов потребления ресурсов в натуральном выражении на очередной финансовый год от утвержденных объемов и (или) от оценки объемов потребления ресурсов текущего года. Комитет экономического развития в течение 10 календарных дней со дня получения проводит проверку и согласовывает поступивший расчет. В случае выявления Комитетом экономического развития замечаний по расчету ответственный исполнитель устраняет их не позднее 2 календарных дней после получения;»;

б) дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представляют в финансовый орган Администрации ЗАТО Северск в срок, установленный Порядком составления проекта бюджета ЗАТО Северск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2021 № 1668 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета ЗАТО Северск», согласованный Комитетом экономического развития расчет в электронном виде и на бумажном носителе, а также пояснительную записку, содержащую пояснения к представленному расчету.»;

2) в абзаце первом пункта 6 слова «Администрации ЗАТО Северск» исключить.



2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2024
№ 99-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в пункт 3.1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2021 № 2683

В целях реализации Закона Томской области от 18 марта 2003 года № 36-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Томской области отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам», на основании статей 12, 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в абзац второй пункта 3.1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2021 № 2683 «О тарифах на перевозки пассажиров и провоз ручной клади (багажа) автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск № 141 «ул. Ленинградская – НСТСЛ «Спутник», № 142 «Хлебозавод – СНТ «Виленский» – СНТ «Весна» (сезонный)», № 145 «Северск – п. Самусь – п. Орловка», № 146 «ПАТП – СОПК «Сосновка» (сезонный)» изменение, заменив слова «с 1 мая 2023 года по 30 сентября 2023 года» словами «с 1 мая 2024 года по 30 сентября 2024 года».

2. Постановление вступает в силу с 1 мая 2024 года.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2024
№ 101-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.02.2023 № 293-па

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.02.2023 № 293-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив подпункт 8 пункта 11 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«8) решением Думы ЗАТО Северск от 31.08.2023 № 38/5 «Об утверждении Генерального плана городского округа ЗАТО Северск Томской области»;».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2024
№ 102-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 542-па

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 542-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив подпункт 8 пункта 11 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«8) решением Думы ЗАТО Северск от 31.08.2023 № 38/5 «Об утверждении Генерального плана городского округа ЗАТО Северск Томской области»;».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций)

городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 18.01.2024
№ 103-па

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.04.2023 № 579-па

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.04.2023 № 579-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) подпункт 8 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«8) решением Думы ЗАТО Северск от 31.08.2023 № 38/5 «Об утверждении Генерального плана городского округа ЗАТО Северск Томской области»;»;

2) в подпункте 1 пункта 19 слова «Администрацию ЗАТО Северск» заменить словами «Уполномоченный орган».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 18.01.2024
№ 106-па

О выделении специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов

В целях подготовки и проведения на территории ЗАТО Северск выборов Президента Российской Федерации 15 - 17 марта 2024 года, руководствуясь пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательных участков ЗАТО Северск при подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации 15-17 марта 2024 года (далее – Перечень).

2. Рекомендовать участникам избирательного процесса использовать для размещения печатных предвыборных агитационных материалов специальные места согласно Перечню. Размещать печатные предвыборные агитационные материалы в иных местах исключительно с согласия и на условиях собственников, владельцев помещений, зданий, сооружений и других объектов.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск – Управляющего делами Администрации ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 18.01.2024 № 106-па

ПЕРЕЧЕНЬ

специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательных участков ЗАТО Северск при подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации 15 - 17 марта 2024 года

Номер избирательного участка	Место нахождения избирательного участка	Специально оборудованное место для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательного участка
212	г.Северск, проспект Коммунистический, д.5а (МБУ ДО ДЮСШ «Смена», Центр спортивной подготовки «Лёд»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Комсомольская» напротив дома № 2 по ул.Комсомольской
213	г.Северск, ул.Парковая, д.2а (здание МАОУ «СОШ № 76»)	Стена здания у входа в магазин Томской региональной общественной организации «Северский охотник» по ул.Горького, 35



214	г.Северск, ул.Первомайская, д.30 (здание Медицинского центра № 1 ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России)	Остановочный комплекс на остановке «Больничный городок» рядом с домом № 2 по проспекту Коммунистическому
215	г.Северск, ул.Горького, д.32 (здание МБОУ «СОШ № 90»)	Стена здания с правой стороны от входа в помещение спортивного комплекса «Янтарь» по ул.Мира, 28
216	г.Северск, проспект Коммунистический, д.39 (здание МАУ «ГДК»)	Остановочный комплекс на остановке «к-тр «Мир» рядом с домом № 47 по проспекту Коммунистическому
217	г.Северск, проспект Коммунистический, д.39 (здание МАУ «ГДК»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Леонтичука» рядом с домом № 20 по проспекту Коммунистическому
218	г.Северск, ул.Ленина, д.38 (здание МАУ ЗАТО Северск «РЦО»)	Остановочный комплекс на остановке «к-тр «Мир» рядом с домом № 32 по проспекту Коммунистическому
219	г.Северск, ул.Строителей, д.38 (здание МБОУ «СОШ № 89»)	Остановочный комплекс на остановке «пл. им. В.И.Ленина» рядом с домом № 40 по проспекту Коммунистическому
220	г.Северск, ул.Свердлова, д.9 (здание МБОУ «Северский лицей»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Ершова» рядом с домом № 4 по ул.Калинина
221	г.Северск, ул.Калинина, д.43а (здание ООО «ЖЭУ-4»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Ершова» рядом с домом № 4 по ул.Калинина
222	г.Северск, ул.Строителей, д.27 (здание структурного подразделения МБОУ «СОШ № 89»)	На ограждении МБДОУ «Детский сад № 17» по ул.Калинина, 26
223	г.Северск, проспект Коммунистический, д.65 (здание СТИ НИЯУ МИФИ)	Стена у входа в здание МБУ ДО «Центр «Поиск» по ул.Крупской, 16а
224	г.Северск, ул.Крупской, д.14 (здание МБОУ «СОШ № 197»)	Стена здания с левой стороны от входа в помещение ООО «ЖЭУ-6» по проспекту Коммунистическому, 79
225	г.Северск, проспект Коммунистический, д.56 (здание МАОУ СФМЛ)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Царевского» напротив дома № 89 по проспекту Коммунистическому
226	г.Северск, ул.Калинина, д.46а (здание МБОУ «СОШ № 196»)	Остановочный комплекс на остановке «маг. «Спутник» рядом с домом № 46 по ул.Калинина
227	г.Северск, ул.Калинина, д.46а (здание МБОУ «СОШ № 196»)	Остановочный комплекс на остановке «маг. «Восход» напротив дома № 44 по ул.Калинина
228	г.Северск, проспект Коммунистический, д.101 (здание МБОУ «СОШ № 84»)	Торцевая стена правого фасада здания Отдела по ЗАТО Северск ОГКУ «ТО МФЦ» по проспекту Коммунистическому, 103
229	г.Северск, ул.Калинина, д.72 (здание МБОУ «СОШ № 83»)	Остановочный комплекс на остановке «шк. № 83» рядом с домом № 131 по ул.Калинина
230	г.Северск, ул.Курчатова, д.7 (здание МАУДО ДШИ)	Остановочный комплекс на остановке «Автостоянка» рядом с домом № 103 по ул.Калинина
231	г.Северск, проспект Коммунистический, д.119 (здание МБУ СМТ)	Остановочный комплекс на остановке «Автостоянка» рядом с МСК «Олимпия» по ул.Калинина, 66/1
232	г.Северск, проспект Коммунистический, д.119 (здание МБУ СМТ)	Стена здания с левой стороны от входа в помещение ООО «ЖЭУ-7» по проспекту Коммунистическому, 78
233	г.Северск, ул.Курчатова, д.16 (здание МБУ ЦГБ)	Остановочный комплекс на остановке «маг. «Универсам» рядом с домом № 96 по проспекту Коммунистическому
234	г.Северск, ул.Курчатова, д.16 (здание МБУ ЦГБ)	Стена здания с левой стороны от входа в здание по ул.Солнечной, 2, стр.9 (согласовано с собственником)
235	г.Северск, ул.Курчатова, д.14 (здание МБОУ «СОШ № 87»)	Информационные стенды напротив входа в помещение ООО «ЖЭУ- 9» по ул.Ленина, 104б
236	г.Северск, ул.Курчатова, д.14 (здание МБОУ «СОШ № 87»)	Информационные стенды напротив входа в помещение ООО «ЖЭУ- 9» по ул.Ленина, 104б
237	г.Северск, ул.Калинина, д.72 (здание МБОУ «СОШ № 83»)	Остановочный комплекс на остановке «шк. № 83» рядом с МБОУ «СОШ № 83» по ул.Калинина, 72
238	г.Северск, ул.Северная, д.18 (здание МАОУ «СОШ № 80»)	Остановочный комплекс на остановке «Грязелечебница» рядом с поликлиникой медицинской реабилитации ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России по ул.Северной, 16а
239	г.Северск, проспект Коммунистический, д.141 (здание МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»)	Остановочный комплекс на остановке «Хлебозавод» рядом с домом № 14 по ул.Солнечной
240	г.Северск, проспект Коммунистический, д.141 (здание МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Солнечная» рядом с домом № 133 по проспекту Коммунистическому
241	г.Северск, ул.Калинина, д.88 (здание МБОУ «Северская гимназия»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Калинина, 96» рядом с домом № 139 по ул.Калинина
242	г.Северск, ул.Лесная, д.11а	Остановочный комплекс на остановке «ул.Первомайская» рядом с домом № 4 по ул.Первомайской
243	г.Северск, ул.Калинина, д.104 (здание МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»)	Остановочный комплекс на остановке «ДОК» рядом с домом № 151 по проспекту Коммунистическому



244	г.Северск, ул.Победы, д.12а (здание МБОУ «СОШ № 198»)	Остановочный комплекс на остановке «Школа № 78» рядом с домом № 124а по проспекту Коммунистическому
245	г.Северск, ул.Победы, д.12а (здание МБОУ «СОШ № 198»)	Остановочный комплекс на остановке «маг. «Руслан» рядом с домом № 1 по ул.Победы
246	г.Северск, ул.Победы, д.12а (здание МБОУ «СОШ № 198»)	Стена здания с левой стороны от входа в здание по ул.Солнечной, 2, стр.9 (согласовано с собственником)
247	г.Северск, ул.Ленинградская, д.11 (здание МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зелёный мыс»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Ленинградская» напротив дома № 10 по ул.Ленинградской
248	г.Северск, ул.Ленинградская, д.11 (здание МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зелёный мыс»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Победы» рядом с домом № 22 по ул.Победы
249	г.Северск, пер.Чекист, д.3 (здание Медицинского центра № 2 ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России)	Остановочный комплекс на остановке «пер.Чекист» рядом с МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» по ул.Ленинградской, 11
250	г.Северск, ул.Чапаева, д.22 (здание МБОУ «СОШ № 78»)	Остановочный комплекс на остановке «Магазин № 23» напротив дома № 16а по ул.Ленинградской
251	г.Северск, ул.Чапаева, д.22 (здание МБОУ «СОШ № 78»)	Остановочный комплекс на остановке «Профилакторий» рядом с домом № 24 по ул.Славского
252	г.Северск, ул.Сосновая, 16, строение 2 (здание МБУ ДО ДЮСШ «Смена», спортивный зал «Кедр»)	Остановочный комплекс на остановке «КПП «С» рядом со спортивным залом «Кедр» по ул.Сосновой, 16, стр.2
253	ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Ленина, д.28 (здание МБУ «Самусьский ДК»)	Доска для размещения информации, установленная с левой стороны у входа в здание по ул.Ленина, 21 в пос.Самусь. Стена с левой стороны от входа в здание по ул.Ленина, 5 в пос.Самусь
254	ЗАТО Северск, пос.Самусь, ул.Ленина, д.28 (здание МБУ «Самусьский ДК»)	Доска для размещения информации, установленная с левой стороны у входа в здание по ул.Ленина, 21 в пос.Самусь. Стена с левой стороны от входа в здание по ул.Ленина, 5 в пос.Самусь
255	ЗАТО Северск, пос.Орловка, пер.Школьный, д.4 (здание МБОУ «Орловская СОШ»)	Доска для размещения информации, установленная с правой стороны у входа в магазин ИП Сутягина О.М. по ул.Мира, 28 в пос.Орловка (согласовано с собственником). Стена здания с левой стороны отделения почтовой связи по ул.Мира, 25 напротив общественной остановки «Поселок Орловка» в пос.Орловка
256	г.Северск, ул.Чайковского, д.15 (здание МАУ «ГДК»)	Остановочный комплекс на остановке «ул.Бр.Иглаковых» рядом с домом № 37 по ул.Братьев Иглаковых

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 18.01.2024
№ 107-па

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2009 № 4387

В целях совершенствования муниципального правового акта, в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2009 № 4387 «Об утверждении Положения о Фонде непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск» следующие изменения:

в Положении о Фонде непредвиденных расходов Администрации ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

1) в абзаце первом пункта 15 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

2) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Контроль за использованием средств Фонда осуществляется Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск, главными распорядителями бюджетных средств, Счетной палатой ЗАТО Северск, Комитетом внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок Администрации ЗАТО Северск в пределах своей компетенции.»;

3) абзац второй пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Сумма средств Фонда, использованных получателем не по целевому назначению, подлежит перечислению в бюджет ЗАТО Северск на основании актов (заключений) Финансового управления Администрации ЗАТО Северск, Счетной палаты ЗАТО Северск, Комитета внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок Администрации ЗАТО Северск. Получатель перечисляет сумму нецелевого использования средств Фонда в течение 5 календарных дней со дня получения заключения Финансового управления Администрации ЗАТО Северск или в сроки, указанные в актах Счетной палаты ЗАТО Северск, Комитета внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок Администрации ЗАТО Северск.»

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.08.2022 № 1350

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.08.2022 № 1350 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов ЗАТО Северск о местных налогах» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов ЗАТО Северск о местных налогах» (далее – Административный регламент), утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Основанием для предоставления муниципальной услуги является поступление в Администрацию ЗАТО Северск заявления о предоставлении муниципальной услуги по прилагаемой форме. Исчерпывающий перечень документов, представляемых заявителем самостоятельно:

1) заявление;

2) иные документы и материалы в письменной форме, которые представляются заявителем по желанию.»;

2) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>), на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>);

2) заявитель может подать заявление и получить результат предоставления муниципальной услуги путем обращения на официальный сайт Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (при наличии технической возможности);

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа.

Запрос заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

3) дополнить формой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 18.01.2024 № 108-па

Форма

В Администрацию ЗАТО Северск

от _____

(Ф.И.О. гражданина или наименование организации)

(адрес)

(для физических лиц: реквизиты документа,
удостоверяющего личность, для юридических лиц:
государственный регистрационный номер записи
о государственной регистрации юридического лица в
едином государственном реестре юридических лиц,
идентификационный номер налогоплательщика)

(контактные данные, по которым должен быть
направлен ответ заявителю)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на оказание муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений по вопросам применения нормативных правовых актов о местных налогах»

Просьба дать разъяснение по вопросу _____



К заявлению прилагаются следующие документы и материалы (при необходимости):

(подпись)

(Ф.И.О. гражданина; Ф.И.О., должность представителя юридического лица)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 19.01.2024
№ 120-па

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Северск субсидии из бюджета ЗАТО Северск на создание модельных муниципальных библиотек

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Северск субсидии из бюджета ЗАТО Северск на создание модельных муниципальных библиотек.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 19.01.2024 № 120-па

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Северск субсидии из бюджета ЗАТО Северск на создание модельных муниципальных библиотек

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Северск (далее – учреждения) субсидии из бюджета ЗАТО Северск на создание модельных муниципальных библиотек (далее – Субсидия).

2. Целью предоставления Субсидии является создание модельных муниципальных библиотек путем модернизации деятельности муниципальных библиотек и внедрения в них эффективных моделей управления, направленных на повышение качества предоставляемого ими библиотечно-информационного обслуживания в рамках регионального проекта «Культурная среда», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Культурная среда», входящего в состав национального проекта «Культура».

3. Учреждение осуществляет расходы за счет средств Субсидии по следующим направлениям:

- 1) создание современного библиотечного пространства, в том числе пополнение фондов муниципальных библиотек новыми книжными, периодическими изданиями, проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта, а также приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также обеспечение возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;
- 3) оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для посетителей;
- 4) обеспечение доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;
- 5) создание точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;
- 6) приобретение необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам;
- 7) обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации основного персонала муниципальной библиотеки, включая оплату образовательных услуг, проезд и проживание основного персонала для прохождения обучения.

4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, а также главного распорядителя и получателя средств бюджета ЗАТО Северск, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Управление культуры Администрации ЗАТО Северск (далее – учредитель).



II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

6. Для получения Субсидии учреждение представляет учредителю следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету расходов, предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и иную информацию, содержащую финансово-экономическое обоснование сумм расходов за счет средств Субсидии;

2) план мероприятий по созданию модельной муниципальной библиотеки на текущий календарный год с указанием сроков выполнения мероприятий.

7. Учредитель рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, для получения Субсидии и принимает решение не позднее 15 рабочих дней со дня поступления документов.

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, цели предоставления Субсидии и направлениям расходов, предусмотренных соответственно пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

9. Учредитель не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии в письменной форме уведомляет учреждение путем вручения уведомления под подпись руководителю учреждения или лицу, его замещающему.

10. Критерием отбора получателей Субсидии является наличие решения Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора (далее – решение Минкультуры России).

В соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», в решении Минкультуры России указывается перечень субъектов Российской Федерации (с указанием библиотек победителей), которые признаны победителями отбора.

11. Размер Субсидии i -му учреждению рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = (\text{Lim}_s / \text{SUM } \Pi_n) \times \Pi_i$$

где S_i – размер Субсидии, предоставляемой i -му учреждению;

Lim_s – лимит Субсидии на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период);

$\text{SUM } \Pi_n$ – сумма потребностей учреждений, являющихся получателями Субсидии;

Π_i – подтвержденная потребность i -го учреждения.

12. Решение о предоставлении Субсидии оформляется приказом учредителя с указанием учреждений – получателей Субсидии и размера Субсидии, предоставляемой каждому учреждению.

13. Учредитель в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии осуществляет подготовку соглашения о предоставлении Субсидии из бюджета ЗАТО Северск, заключаемого между учредителем и учреждением (далее – соглашение).

14. Соглашение заключается в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО Северск субсидий на иные цели, утвержденной приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск, и должно содержать в том числе следующие положения:

1) цель предоставления Субсидии, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка;

2) значения результата предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка;

3) план мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии;

4) размер Субсидии;

5) сроки (график) перечисления Субсидии;

6) сроки представления отчетности;

7) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения учреждением цели, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в соглашение;

9) основания для досрочного прекращения соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке;

10) запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

11) иные положения (при необходимости).

15. Внесение изменений в соглашение осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения по следующим основаниям:

1) изменение размера Субсидии, в том числе уменьшение учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

2) внесение изменений в настоящий Порядок, влекущих за собой необходимость изменения условий соглашения;

3) наличие предложения учреждения о внесении изменений в соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4) изменение сроков действия соглашения;

5) в иных случаях по согласованию сторон соглашения.

16. Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение изменений в соглашение или его расторжение, заключаются в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с приложениями к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО Северск субсидий на иные цели, утвержденной приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.



17. Досрочное прекращение соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке осуществляется в связи с:
- 1) реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;
 - 2) нарушением учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.
18. Учреждение не вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке.
19. Учреждение на дату подачи документов для получения Субсидии должно соответствовать следующим требованиям:
- 1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Томской области, нормативными правовыми актами Администрации Томской области, муниципальными правовыми актами Администрации ЗАТО Северск.
20. Результат предоставления Субсидии – «Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту», единица измерения – «единица».
- Результат предоставления Субсидии соответствует результату федерального проекта «Культурная среда» и регионального проекта «Культурная среда».
- Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии:
- 1) «Количество новых изданий, поступивших в фонды библиотеки», единица измерения – «экземпляр»;
 - 2) «Количество приобретенного оборудования, необходимого для обеспечения доступа к информационным ресурсам», единица измерения – «единица».
- Значения результата предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаются в соглашении.
21. Перечисление Субсидии осуществляется учредителем на лицевой счет учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.
22. Субсидия перечисляется учреждению в течение 30 рабочих дней со дня получения учредителем документов, представленных учреждением для подтверждения возникновения фактической потребности в средствах Субсидии, в том числе копий заключенных в рамках достижения цели предоставления Субсидии контрактов (договоров), соответствующих утвержденной смете расходов за счет средств Субсидии, счетов на предоплату, актов выполненных работ (актов об оказании услуг), справок о стоимости выполненных работ, счетов-фактур, товарных накладных и иных документов.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

23. Учреждение представляет учредителю следующую отчетность:
- 1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее одного рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;
 - 2) отчет о достижении результатов и показателей предоставления Субсидии не позднее одного рабочего дня, следующего за отчетным годом;
 - 3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии не позднее одного рабочего дня, следующего за отчетным годом;
 - 4) предусмотренную соглашением дополнительную отчетность в сроки, установленные в соглашении.
24. Формы представления отчетов, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 23 настоящего Порядка, устанавливаются в соглашении в соответствии с приложениями к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО Северск субсидий на иные цели, утвержденной приказом начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.
25. Учредитель имеет право устанавливать в соглашении формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

26. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств Субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение цели, установленной при предоставлении Субсидии, на основании решения учредителя, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- Учреждение не позднее 2 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, представляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).
- Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных на 1 января текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение цели, установленной при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.
- Остатки средств Субсидии, не использованные на 1 января текущего финансового года, при отсутствии решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение цели, установленной при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет ЗАТО Северск в срок до 30 января текущего финансового года.
27. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (далее – средства от возврата), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение цели, установленной при предоставлении Субсидии, на основании решения учредителя, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- Учреждение не позднее 2 рабочих дней со дня поступления средств от возврата направляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных для достижения цели, установленной при предоставлении Субсидии, обязательств, а



также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Учредитель принимает решение об использовании учреждением в текущем финансовом году средств от возврата для достижения цели, установленной при предоставлении Субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств учреждения.

При отсутствии решения учредителя об использовании учреждением в текущем финансовом году средств от возврата для достижения цели, установленной при предоставлении Субсидии, учреждение не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата перечисляет их в бюджет ЗАТО Северск.

28. Учредитель и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения учреждениями цели и условий предоставления Субсидии.

29. Руководитель учреждения несет ответственность за осуществление расходов на цели, установленные при предоставлении Субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. В случае установления по итогам проверок, проведенных учредителем, органом муниципального финансового контроля, фактов нарушения условий и цели предоставления Субсидии соответствующие средства Субсидии подлежат возврату в бюджет ЗАТО Северск:

1) на основании требования учредителя – в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств в объеме, использованном с допущением нарушения;

2) на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. В случае установления учредителем и (или) органом муниципального финансового контроля фактов недостижения результата предоставления Субсидии, показателей, установленных в настоящем Порядке и соглашении, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, показателей, подлежат возврату в бюджет ЗАТО Северск в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка.

32. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2024
№ 121-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.11.2022 № 2129

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.11.2023 № 2129 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив абзац первый пункта 21 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции: «21. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление Муниципальной услуги (при выполнении работ по строительству (реконструкции) линейных объектов для технологического присоединения к системам теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электрическим сетям и сетям газоснабжения - 5 рабочих дней, при проведении аварийно-восстановительных работ - 3 рабочих дня).».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2024
№ 154-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.04.2020 № 638

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.04.2020 № 638 «Об утверждении Порядка размещения произведений монументального и декоративно-прикладного искусства, памятных знаков на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе комиссии по размещению произведений монументального и декоративно-прикладного искусства, памятных знаков на территории ЗАТО Северск (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав комиссии Барнашову Юлию Константиновну, начальника отдела Генплана Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава комиссии Базлову Наталью Капитоновну.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 24.01.2024
№ 186-па**О назначении голосования по отбору дизайн-проектов благоустройства общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих благоустройству в 2025 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 (2) Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях обеспечения участия граждан и организаций в формировании современной городской среды

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение голосования по отбору дизайн-проектов благоустройства общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих благоустройству в 2025 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск», в период с 15 марта 2024 года по 30 апреля 2024 года.

2. Определить, что голосование проводится в форме интернет-голосования на единой федеральной платформе для онлайн-голосования граждан по выбору общественных территорий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (za.gorodsreda.ru).

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 25.01.2024
№ 208-па**Об установлении на 2024 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время**

В соответствии с Законами Томской области от 13 августа 2007 года № 170-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Томской области», от 27 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 361а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2024 год расходное обязательство ЗАТО Северск по предоставлению субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время (далее - Субсидия) в размере 33 211 970,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета 11 822 300,00 руб., за счет средств местного бюджета 21 389 670,00 руб.

2. Определить Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по предоставлению Субсидии и представлению в Департамент по вопросам семьи и детей Томской области отчетов о расходах бюджета ЗАТО Северск, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2024
№ 209-па**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2018 № 1055**

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2018 № 1055 «Об учреждении ежегодной премии Администрации ЗАТО Северск в области молодежной политики» следующие изменения:

в составе комиссии по присуждению ежегодной премии Администрации ЗАТО Северск в области молодежной политики (далее – Комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав Комиссии:

а) Новикова Евгения Ивановича, начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, в качестве заместителя председателя Комиссии;

б) Иванова Алексея Сергеевича, заместителя начальника Управления – начальника отдела молодежной и семейной политики Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава Комиссии Козлова Антона Евгеньевича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов



ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2024
№ 210-па

Об установлении на 2024 год расходного обязательства городского округа ЗАТО Северск Томской области

В соответствии с Законами Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области», от 27 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2023 № 43/1 «О бюджете городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2024 год расходное обязательство городского округа ЗАТО Северск Томской области по предоставлению субсидии из областного бюджета на меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск Томской области в виде единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий (далее - Субсидия) в размере 29 100 000 (Двадцать девять миллионов сто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе за счет средств областного бюджета 27 645 000 (Двадцать семь миллионов шестьсот сорок пять тысяч) рублей 00 копеек, за счет средств местного бюджета 1 455 000 (Один миллион четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

2. Определить Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по получению Субсидии и представлению в Департамент по вопросам семьи и детей Томской области отчетов о расходах бюджета ЗАТО Северск, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2024
№ 211-па

О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 07.08.2018 № 1450

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 07.08.2018 № 1450 «О комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) слова «Копысова Алена Андреевна» заменить словами «Лалетина Алёна Андреевна»;

2) ввести в состав комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск (далее – комиссия) Яценко Анатолия Александровича, советника Правового комитета Администрации ЗАТО Северск, в качестве лица, замещающего Кочкину Анну Николаевну, заместителя председателя Правового комитета Администрации ЗАТО Северск;

3) считать Николаеву Елену Викторовну, начальника отдела по учету и распределению жилой площади Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, членом основного состава комиссии;

4) вывести из состава комиссии ЗАТО Северск Зюзькову Ольгу Васильевну.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2024
№ 231-па

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.08.2016 № 1803

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.08.2016 № 1803 «Об утверждении Порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, установления его границ и режима содержания», изложив пункт 6 Порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, установления его границ и режима, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«6. В случае соблюдения инициатором требований пункта 4 настоящего Порядка Администрация ЗАТО Северск в 30-дневный срок со дня регистрации ходатайства подготавливает и направляет в уполномоченный исполнительный орган власти Томской области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия проект установления границ историко-культурного заповедника и ходатайство о проведении историко-культурной экспертизы объекта, предложенного для отнесения к историко-культурному заповеднику.»



2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2024
№ 232-па

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск» изменения, изложив разделы 12, 14, 15, пункт 16.1.26, разделы 18, 19 перечня главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск, утвержденного указанным постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 26.01.2024 № 232-па

«12. Управление культуры Администрации ЗАТО Северск»		
12.1	905	Управление культуры Администрации ЗАТО Северск
12.1.1	905 2 02 25454 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание модельных муниципальных библиотек (по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством культуры Российской Федерации)
12.1.2	905 2 02 25466 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек
12.1.3	905 2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
12.1.4	905 2 02 25517 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров
12.1.5	905 2 02 25519 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка отрасли культуры)
12.1.6	905 2 02 25519 04 0002 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)
12.1.7	905 2 02 25519 04 0003 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации, кроме гг. Москвы и Санкт-Петербурга)
12.1.8	905 2 02 25590 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев
12.1.9	905 2 02 29999 04 0012 150	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования
12.1.10	905 2 02 29999 04 0018 150	Субсидии на оплату труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)
12.1.11	905 2 02 29999 04 0032 150	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры
12.1.12	905 2 02 29999 04 0035 150	Субсидии на реализацию проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов детского и социального туризма
12.1.13	905 2 02 29999 04 0039 150	Субсидии на реализацию проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов и направленных на создание условий для развития туризма и туристической инфраструктуры в Томской области
12.1.14	905 2 02 29999 04 0042 150	Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области
12.1.15	905 2 02 30024 04 0030 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций



12.1.16	905 2 02 45454 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание модельных муниципальных библиотек
12.1.17	905 2 19 25466 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов городских округов
12.1.18	905 2 19 25467 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек из бюджетов городских округов
12.1.19	905 2 19 25517 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров из бюджетов городских округов
12.1.20	905 2 19 25519 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов городских округов
12.1.21	905 2 19 45454 04 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на создание модельных муниципальных библиотек из бюджетов городских округов»;
«14. Управление образования Администрации ЗАТО Северск		
14.1	907	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
14.1.1	907 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
14.1.2	907 2 02 25171 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях
14.1.3	907 2 02 25172 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам
14.1.4	907 2 02 25179 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
14.1.5	907 2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
14.1.6	907 2 02 25750 04 0002 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (оснащение отремонтированных зданий и (или) помещений государственных и муниципальных общеобразовательных организаций современными средствами обучения и воспитания)
14.1.7	907 2 02 25750 04 0003 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (обеспечение антитеррористической защиты отремонтированных зданий общеобразовательных организаций)
14.1.8	907 2 02 25750 04 0004 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций)
14.1.9	907 2 02 29999 04 0012 150	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования
14.1.10	907 2 02 29999 04 0013 150	Субсидии на модернизацию структурированных кабельных сетей муниципальных общеобразовательных организаций
14.1.11	907 2 02 29999 04 0014 150	Субсидии на обеспечение пожарной безопасности в муниципальных образовательных организациях
14.1.12	907 2 02 29999 04 0024 150	Субсидии на внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях
14.1.13	907 2 02 29999 04 0033 150	Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам, и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях
14.1.14	907 2 02 29999 04 0034 150	Субсидии на обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием
14.1.15	907 2 02 29999 04 0040 150	Субсидии на обеспечение учебными комплектами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами муниципальных общеобразовательных организаций
14.1.16	907 2 02 29999 04 0042 150	Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного



		образования Томской области
14.1.17	907 2 02 29999 04 0056 150	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения Томской области» в части повышения заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности среднего медицинского персонала
14.1.18	907 2 02 30024 04 0010 150	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области
14.1.19	907 2 02 30024 04 0015 150	Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области
14.1.20	907 2 02 30024 04 0030 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций
14.1.21	907 2 02 30024 04 0101 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан
14.1.22	907 2 02 30024 04 0150 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях
14.1.23	907 2 02 30024 04 0215 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования
14.1.24	907 2 02 30024 04 0245 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем
14.1.25	907 2 02 30027 04 0113 150	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю (на ежемесячную выплату денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях)
14.1.26	907 2 02 30027 04 0114 150	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю (на содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям)
14.1.27	907 2 02 35304 04 0246 150	Субвенции бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях)
14.1.28	907 2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования
14.1.29	907 2 02 49999 04 0025 150	Прочие межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и



		обучающихся по образовательным программам начального общего образования
14.1.30	907 2 02 49999 04 0029 150	Прочие межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области
14.1.31	907 2 02 49999 04 0039 150	Прочие межбюджетные трансферты на организацию системы выявления, сопровождения одаренных детей
14.1.32	907 2 02 49999 04 0050 150	Прочие межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций
14.1.33	907 2 02 49999 04 0051 150	Прочие межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций
14.1.34	907 2 19 25179 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях из бюджетов городских округов
14.1.35	907 2 19 25210 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды из бюджетов городских округов
14.1.36	907 2 19 25219 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на создание центров цифрового образования детей из бюджетов городских округов
14.1.37	907 2 19 25304 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов
14.1.38	907 2 19 25491 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей из бюджетов городских округов
14.1.39	907 2 19 35304 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов
14.1.40	907 2 19 45303 04 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов городских округов»;
«15. Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск		
15.1	908	Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
15.1.1	908 2 02 25081 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки
15.1.2	908 2 02 25228 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием
15.1.3	908 2 02 25494 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации и г.Байконура, возникающих при реализации мероприятий, направленных на создание современной инфраструктуры для отдыха детей и их оздоровления путем возведения некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), а также при проведении капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления
15.1.4	908 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
15.1.5	908 2 02 29999 04 0010 150	Субсидии на укрепление материально-технической базы детских оздоровительных организаций
15.1.6	908 2 02 29999 04 0011 150	Субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время
15.1.7	908 2 02 29999 04 0012 150	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования
15.1.8	908 2 02 29999 04 0019 150	Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения Томской области» в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала
15.1.9	908 2 02 29999 04 0038 150	Субсидии на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта
15.1.10	908 2 02 29999 04 0042 150	Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области
15.1.11	908 2 02 29999 04 0043 150	Субсидии на обеспечение уровня финансирования организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки



15.1.12	908 2 02 30024 04 0030 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций
15.1.13	908 2 19 25081 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, из бюджетов городских округов
15.1.14	908 2 19 25228 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием из бюджетов городских округов
15.1.15	908 2 19 25229 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние из бюджетов городских округов
15.1.16	908 2 19 25497 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов»;
«16.1.26	909 2 02 29999 04 0066 150	Субсидии на одновременную денежную выплату отдельным категориям граждан на улучшение жилищных условий взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области»;
«18. Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск		
18.1	952	Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
18.1.1	952 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений и автономных учреждений)
18.1.2	952 1 11 09044 04 0002 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за наем жилых помещений)
18.1.3	952 1 16 07090 04 0002 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского округа (плата на наем жилых помещений)
18.1.4	952 1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
18.1.5	952 1 16 11050 01 0001 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования (снос зеленых насаждений на землях промышленности)
18.1.6	952 1 16 11050 01 0002 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования (прочие поступления)
18.1.7	952 1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
18.1.8	952 2 02 29999 04 0053 150	Субсидии на проведение мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту систем коммунальной инфраструктуры
18.1.9	952 2 02 29999 04 0055 150	Субсидии на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона
18.1.10	952 2 02 29999 04 0063 150	Субсидии на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи
18.1.11	952 2 02 29999 04 0067 150	Субсидии на ликвидацию мест несанкционированного складирования отходов
18.1.12	952 2 02 30024 04 0021 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев
18.1.13	952 2 02 30024 04 0022 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)
18.1.14	952 2 02 30024 04 0070 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей



18.1.15	952 2 02 30024 04 0235 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий на проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
18.1.16	952 2 02 35082 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями
18.1.17	952 2 02 49999 04 0015 150	Прочие межбюджетные трансферты на оказание помощи малоимущим, многодетным семьям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по установке и обслуживанию автономных дымовых пожарных извещателей в жилых помещениях
18.1.18	952 2 02 49999 04 0047 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (исполнение судебных актов)
18.1.19	952 2 07 04050 04 0065 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (средства заинтересованных лиц - собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»)
18.1.20	952 2 19 35082 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов городских округов»;
«19. Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск		
19.1	953	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск
19.1.1	953 1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
19.1.2	953 2 02 20077 04 0132 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (строительство, приобретение объектов муниципальной собственности в сфере газификации в рамках государственной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры в Томской области»)
19.1.3	953 2 02 25243 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения
19.1.4	953 2 02 25393 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности
19.1.5	953 2 02 25519 04 0004 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (капитальный ремонт муниципальных детских школ искусств по видам искусств в рамках регионального проекта «Культурная среда»)
19.1.6	953 2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды
19.1.7	953 2 02 25576 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на проведение мероприятий по созданию современного облика сельских территорий (капитальный ремонт объектов социальной сферы)
19.1.8	953 2 02 25597 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реконструкцию и капитальный ремонт региональных и муниципальных музеев
19.1.9	953 2 02 25750 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (проведение капитального ремонта зданий (обособленных помещений) государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций)
19.1.10	953 2 02 27576 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий (на проведение мероприятий по созданию современного облика сельских территорий (строительство (реконструкция) объектов социальной сферы)
19.1.11	953 2 02 27576 04 0133 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий (на реализацию проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку)
19.1.12	953 2 02 29999 04 0001 150	Субсидии на ремонт улично-дорожной сети
19.1.13	953 2 02 29999 04 0054 150	Субсидии на проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности в сфере культуры (муниципальных детских школ искусств по видам искусств)
19.1.14	953 2 02 29999 04 0055 150	Субсидии на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона
19.1.15	953 2 07 04050 04 0055 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (реализация программы «Люди и города»)
19.1.16	953 2 19 25243 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения из бюджетов городских округов
19.1.17	953 2 19 25555 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов



19.1.18 953 2 19 27576 04 0000 150

Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий из бюджетов городских округов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 29.01.2024
№ 250-па**Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/9 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в ЗАТО Северск Томской области:

1) в случае осуществления погребения за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, согласно приложению 1;

2) в случае осуществления погребения умершего (погибшего) при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.01.2023 № 55-па «Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

3. Постановление вступает в силу с 1 февраля 2024 года.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Первый заместитель Мэра ЗАТО Северск В.В.Бабеньшев

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 29.01.2024 № 250-па

СТОИМОСТЬ УСЛУГ,

предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в ЗАТО Северск Томской области, в случае осуществления погребения за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение

№ п/п	Наименование услуги	Сумма, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, в т.ч.:	8 798
2.1	предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения	8 321
2.2	доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	477
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 726
4	Погребение, в т.ч.:	2 031
4.1	рытье могилы	1 754
4.2	захоронение	277
	Итого	12 555

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 29.01.2024 № 250-па

СТОИМОСТЬ УСЛУГ,

предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в ЗАТО Северск Томской области, в случае осуществления погребения умершего (погибшего) при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение

№ п/п	Наименование услуги	Сумма, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, в т.ч.:	8 336
2.1	предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения	7 859
2.2	доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	477
3	Облачение тела	462
4	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 726



5	Погребение, в т.ч.:	2 031
5.1	рытье могилы	1 754
5.2	захоронение	277
	Итого	12 555

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 01.02.2024
№ 319-па

Администрации ЗАТО Северск

Об установлении на 2024 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение уровня финансирования организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки

В соответствии с Законом Томской области от 27 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Администрации Томской области от 27 сентября 2019 № 345а «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2024 год расходное обязательство ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение уровня финансирования организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее – Субсидия) в размере 7 189 550,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета 6 813 600,00 руб., за счет средств местного бюджета 375 950,00 руб.

2. Определить Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по предоставлению Субсидии и представлению в Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области отчетов о расходах бюджета ЗАТО Северск, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 01.02.2024
№ 320-па

Администрации ЗАТО Северск

Об установлении на 2024 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск

В соответствии с Законом Томской области от 13 декабря 2006 года № 314-ОЗ «О предоставлении субсидий местным бюджетам на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта», Законом Томской области от 27 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 345а «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2024 год расходное обязательство ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск (далее – Субсидия) в размере 5 951 690,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета 5 036 200,00 руб., за счет средств местного бюджета 915 490,00 руб.

2. Определить Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по предоставлению Субсидии и представлению в Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области отчетов о расходах бюджета ЗАТО Северск, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Назначить уполномоченным учреждением по исполнению расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению Субсидии Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Смена».

4. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа «Смена»:

1) принять с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года по срочным трудовым договорам инструкторов по спорту и осуществить приобретение спортивного инвентаря и оборудования;

2) обеспечить целевое расходование средств Субсидии на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск.

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 01.02.2024
№ 321-па**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 569**

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 569 «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории ЗАТО Северск (далее - комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав комиссии:

а) Луговского Артема Александровича, ведущего специалиста-инспектора (по осуществлению муниципального жилищного контроля) отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;

б) Трунову Татьяну Расульевну, социального координатора филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Томской области (по согласованию);

2) вывести из состава комиссии Желаева Александра Михайловича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 02.02.2024
№ 346-па**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.04.2023 № 619-па**

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.04.2023 № 619-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги

«Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления указанной муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) должностных лиц Администрации ЗАТО Северск при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области и регулирует отношения, возникающие при оказании следующих подуслуг:

1) признание садового дома жилым домом;

2) признание жилого дома садовым домом.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области осуществляет Уполномоченный орган Администрации ЗАТО Северск - Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (далее - Уполномоченный орган).»;

2) в подпункте 1 пункта 4 слова «Администрации ЗАТО Северск (далее - Уполномоченный орган)» заменить словами «Уполномоченном органе»;

3) в пункте 11 слова «Уполномоченным органом» заменить словами «Администрацией ЗАТО Северск»;

4) в подпункте 2 пункта 16 слова «Уполномоченным органом» заменить словами «Администрацией ЗАТО Северск».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2022 № 1191

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2022 № 1191 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Регламенте предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Предоставление услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется в соответствии с действующим законодательством:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Семейным кодексом Российской Федерации;
- 3) Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- 4) Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- 5) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 6) Федеральным законом от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- 7) Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;
- 8) Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 9) Федеральным законом от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 10) Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- 11) Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- 12) приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 13) приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 14) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

15) Законом Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области.»;

2) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Основания для отказа в приеме документов:

- 1) обращение за предоставлением иной услуги, не предусмотренной настоящим Регламентом;
- 2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- 3) непредставление документов, предусмотренных пунктами 10-13 настоящего Регламента;
- 4) документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность заявителя либо его представителя, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);
- 5) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;
- 6) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, текст письменного заявления не поддается прочтению, заявление заполнено не полностью;
- 7) заявление не соответствует форме, установленной настоящим Регламентом, некорректно заполнены обязательные поля в заявлении (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение);
- 8) несоответствие заявителя требованиям пункта 10 настоящего Регламента;
- 9) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному в МОО заявлению, срок предоставления услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления;
- 10) несоблюдение сроков подачи заявления, предусмотренных пунктом 9 настоящего Регламента;
- 11) несоответствие документов, указанных в пункте 13 настоящего Регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- 12) обращение заявителя в МОО, реализующую исключительно адаптированную программу, с заявлением о приеме на образовательную программу, не предусмотренную в МОО;
- 13) несоответствие возраста ребенка требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в МОО, предусмотренного пунктом 13 настоящего Регламента.

Не допускается отказ в приеме заявления, если заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск.»;

3) в таблице приложения 1:

в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 83» слова



- «Ярушин Дмитрий Борисович» заменить словами «Демина Евгения Викторовна»;
в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 90» слова «Пукалов Антон Владимирович» заменить словами «Гаранина Ирина Ивановна»;
в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» слова «Гонцова Юлия Васильевна» заменить словами «Симон Ирина Сергеевна».
2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 28.12.2023
№ 1228-ра

О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством, реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области», утвержденного распоряжением Администрации Томской области от 10.04.2013 № 283-ра «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области»:

1. Внести в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» следующие изменения:

в финансовом обеспечении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы работников организаций, подведомственных Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск и Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, утвержденного указанным распоряжением:

- 1) таблицу 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;
 - 2) таблицу 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



Приложение 1
к распоряжению
Администрации ЗАТО Северск
от 28.12.2023 №1228-ра

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы педагогических работников организаций, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск

Таблица 1

Наименование категории работников	Среднесписочная численность за год, чел.	Среднемесячная заработная плата, руб.	Соотношение со средней заработной платой учителей в Томской области, %				Годовой ФОТ без начислений консолидированного бюджета в тыс.руб.	В том числе по источникам в тыс. руб.						Дополнительные ассигнования на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы без начислений в тыс. руб.	Дополнительные ассигнования на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы с начислениями в тыс. руб.	
			1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	в среднем за год		местные бюджеты	средства МБ за счет увеличения численности	средства МБ за счет увеличения численности в 2018 году	средства МБ в 2020 году	дотация муниципальным образованиям Томской области	средства от оптимизационных мероприятий			средства от приносящей доход деятельности
2022																
ЗАТО Северск	127,4	39 884,5	93,5	93,5	93,5	93,5	60 975,5	28 979,9	307,1	571,4	357,4	12 165,0	-110,2	732,6	17 972,3	23 399,9
МБУДО «ДХШ»	21,0	36 748,0	86,1	86,1	86,1	86,1	9 260,5	4 413,4	-	-	-	1 595,8	-299,0	520,7	3 029,6	3 944,5
МАУДО ДШИ	93,4	40 488,4	94,9	94,9	94,9	94,9	45 379,4	21 621,8	0,0	659,3	357,4	9 284,7	-189,4	191,2	13 454,5	17 517,7
МБУДО «Самусьская ДШИ»	13,0	40 612,8	95,2	95,2	95,2	95,2	6 335,6	2 944,7	307,1	- 87,9	-	1 284,6	378,2	20,7	1 488,2	1 937,7
Всего по категории 1 с учетом отчислений во внебюджетные фонды (30,2%) млн. руб.	x	x	x	x	x	x	79,4	37,7	0,4	0,7	0,5	15,8	-0,1	1,0	23,4	x
2023																
ЗАТО Северск	127,4	49 027,2	83,3	86,2	87,2	96,6	74 952,8	28 979,9	307,1	571,4	357,4	12 165,0	-30,0	652,4	31 949,6	41 598,4
МБУДО «ДХШ»	21,0	47 371,5	76,7	83,0	83,9	93,3	11 937,6	4 413,4	-	-	-	1 595,8	-221,8	443,5	5 706,7	7 430,1



МАУДО ДШИ	93,4	49 601,1	84,6	87,2	88,2	97,7	55 592,9	21 621,8	0,0	659,3	357,4	9 284,7	-186,4	188,2	23 668,0	30 815,7
МБУДО «Самусьская ДШИ»	13,0	47 578,6	84,8	84,2	85,1	93,7	7 422,3	2 944,7	307,1	-87,9	-	1 284,6	378,2	20,7	2 575,0	3 352,6
Всего по категории 1 с учетом отчислений во внебюджетные фонды (30,2%) млн. руб.	x	x	x	x	x	x	97,6	37,7	0,4	0,7	0,5	15,8	0,0	0,8	41,6	x

Приложение 2
к распоряжению
Администрации ЗАТО Северск
от 28.12.2023 №1228-ра

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к Плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников дополнительного образования в учреждениях, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск

Таблица 2

Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год (план)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2022 год (факт)	2023 год (план)
Среднемесячная заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования детей в Томской области, руб.	13 890	23 421	27 159	27 423,3	27 676,0	32 662,9	36 751,0	36 918,0	38 011,5	41 278,0	41 621,9	41 278,0	41 400,4	50 772,5
Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей в Томской области и среднемесячной заработной платы учителей в Томской области, %	58,2	74,8	79,7	80,2	81,0	94,9	100,8	100,0	95,7	100,0	105,6	100,3	97,0	100,0
Среднемесячная заработная плата учителей в Томской области, руб.	23 865,0	31 303,0	34 073,0	34 182,7	34 177,5	34 430,2	36 453,9	36 914,0	39 727,4	41 278,0	39 397,0	41 175,0	42 665,7	50 772,5
Муниципальное образование «ЗАТО Северск»														
Расчет дополнительной потребности средств на повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования в учреждениях, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск														
Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников организаций дополнительного образования детей, %			41,9	42,2	41,7	41,9	41,7	42,5	43,1	43,1	44,2	44,2	43,2	43,2



Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ работников организаций дополнительного образования детей, %			31,9	34,5	35,8	33,3	34,0	36,2	37,5	35,5	37,1	37,1	39,0	34,2
Среднесписочная численность работников в организациях дополнительного образования детей (без внешних совместителей), чел.			224,0	226,1	226,8	219,6	221,1	220,0	223,9	223,9	228,3	228,3	224,3	224,3
в том числе:														
педагогических работников организаций дополнительного образования детей, чел.	94,0	102,0	129,8	130,7	132,3	127,5	128,8	126,6	127,4	127,4	127,4	127,4	127,4	127,4
административно-управленческого персонала организаций дополнительного образования детей, чел.	x	x	13,0	12,0	12,0	11,9	11,2	11,7	12,0	12,0	11,7	11,7	11,3	11,3
вспомогательного персонала организаций дополнительного образования детей, чел.	x	x	81	83,4	82,5	80,2	81,1	81,7	84,5	84,5	89,2	89,2	85,6	85,6
Среднемесячная заработная плата работников организаций дополнительного образования детей, руб.			23 077,4	23 884,9	24 582,1	28 149,9	32 010,8	31 935,9	33 378,8	35 206,9	35 374,6	35 374,6	37 118,5	42 311,4
в том числе:														
педагогических работников организаций дополнительного образования детей, руб.	18 896,0	22 926,0	27 046,0	27 045,8	27 045,7	32 318,0	36 279,4	35 432,7	36 671,8	39 884,5	39 884,5	39 884,5	39 884,5	49 027,2
административно-управленческого персонала организаций дополнительного образования детей, руб.	x	x	40 131,0	48 209,0	52 042,4	55 053,9	57 653,3	56 846,9	59 406,9	59 406,9	62 772,8	62 772,8	68 907,8	68 907,8
вспомогательного персонала организаций дополнительного образования детей, руб.	x	x	13 947,0	15 431,4	16 637,3	17 531,7	21 690,3	22 950,0	24 717,7	24 717,7	25 339,7	25 339,7	28 805,2	28 805,2
ФОТ педагогических работников организаций дополнительного образования детей (с начислениями), тыс. руб.	27 751,9	36 536,1	54 848,7	55 229,1	55 905,0	64 379,3	73 007,6	70 085,8	72 995,1	79 390,0	79 390,0	79 390,0	79 390,0	97 588,5



в том числе: ФОТ за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	0,0	0,0	154,8	320,9	678,1	801,1	1 012,8	1 119,7	788,5	788,5	849,4	849,4	953,8	849,4
Темп роста ФОТ от приносящей доход деятельности, %		0	0	207	211	118	126	111	70	100	108	100	112	89
Прирост ФОТ (с начислениями) к 2012 г., дополнительная потребность средств на повышение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей, тыс. руб.		8 784,2	27 096,8	27 477,2	28 153,1	36 627,5	45 255,7	42 333,9	45 243,2	51 638,2	51 638,1	51 638,1	51 638,1	69 836,7
Дополнительные средства муниципального образования Томской области, тыс. руб.		0	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9	-8 249,9
Источники финансирования дополнительной потребности на повышение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей, тыс. руб.		8 784,2	18 847,0	19 227,3	19 903,2	28 377,6	37 005,8	34 084,0	36 993,3	43 388,3	43 388,3	43 388,3	43 388,3	61 586,8
в том числе:														
консолидированный бюджет Томской области, тыс. руб.		8 784,2	18 692,1	18 906,4	19 225,1	27 576,5	35 993,0	32 964,3	36 204,8	42 599,8	42 538,8	42 538,8	42 434,5	60 737,4
включая средства:														
предусмотренные в консолидированном бюджете Томской области на повышение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей, тыс. руб.		5 091,7	16 579,0	15 838,9	15 838,9	25 126,3	32 984,7	30 190,3	17 004,9	23 399,9	23 399,9	23 399,9	23 399,9	41 598,4
предусмотренные в консолидированном бюджете Томской области на 2013 год в рамках индексации ФОТ на 4,5%, тыс. руб.		1 248,8	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5	1 729,5
от оптимизационных мероприятий и мер по повышению эффективности расходов, энергосбережения, из них:		2 443,6	383,5	864,2	487,2	166,0	134,4	-566,3	21,8	21,8	-39,1	-39,1	-143,5	-39,1



от оптимизации численности вспомогательного и административно-управленческого персонала, тыс. руб.		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
от оптимизации сети образовательных организаций и образовательных программ, тыс. руб.		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
от сокращения текущих расходов, переориентированных на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», тыс. руб.		2 443,6	383,5	864,2	487,2	166,0	134,4	-566,3	21,8	21,8	-39,1	-39,1	-143,5	-39,1
дополнительные средства бюджетов муниципальных образований Томской области, тыс. руб.		0	0	473,2	1 168,8	554,1	1 143,8	1 610,8	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6
из них: дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, тыс. руб.								467,0	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9
Средства от приносящей доход деятельности, тыс. руб.		0,0	154,8	320,9	678,1	801,1	1 012,8	1 119,7	788,5	788,5	849,4	849,4	953,8	849,4

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.01.2024
№ 43-ра

Администрации ЗАТО Северск

Об утверждении графика мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», пунктом 36 Положения о порядке распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций на территории ЗАТО Северск, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 25.01.2007 № 28/4 «Об утверждении Положения о порядке распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций на территории ЗАТО Северск», Порядком демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области без разрешения, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2014 № 451 «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области без разрешения»:

1. Утвердить прилагаемый график мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2024 год.

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 23.01.2024 № 43-ра

ГРАФИК

мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2024 год

№/ п/п	Месяц	Вид работ (мероприятий)	Ответственный исполнитель
1	Февраль	Объезд просп.Коммунистического (от ул.Комсомольской до ул.Славского, 24) и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения (далее – демонтаж рекламных конструкций)	КАиГ
2	Март	Объезд ул.Кирова, ул.Пекарского, ул.Ленина, ул.Розы Люксембург (п.Самусь) и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций	КАиГ
3	Апрель	Объезд ул.Калинина и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на просп.Коммунистическом (от ул.Комсомольской до ул.Славского, 24)	КАиГ КАиГ, УЖКХ ТиС
5	Май	Объезд ул.Трудовой и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на ул.Кирова, ул.Пекарского, ул.Ленина, ул.Розы Люксембург (п.Самусь)	КАиГ КАиГ, УЖКХ ТиС
6	Июнь	Объезд подъездных путей к дачным участкам до СНТ «Спутник» (включительно) и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на ул.Калинина	КАиГ, УЖКХ ТиС КАиГ, УЖКХ ТиС
7	Июль	Объезд ул.Победы и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на ул.Трудовой	КАиГ КАиГ, УЖКХ ТиС
8	Август	Объезд ул.Транспортной, ул.Лесной и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на подъездных путях к дачным участкам до СНТ «Спутник» (включительно)	КАиГ КАиГ, УЖКХ ТиС
9	Сентябрь	Объезд ул.Сосновой, Северной автодороги и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на ул.Победы	КАиГ КАиГ, УЖКХ ТиС
10	Октябрь	Объезд ул.Ленина, ул.Ленинградской и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций. Демонтаж рекламных конструкций на ул.Транспортной, ул.Лесной	КАиГ КАиГ, УЖКХ ТиС
11	Ноябрь	Демонтаж рекламных конструкций на ул.Сосновой, Северной автодороге	КАиГ, УЖКХ ТиС
12	Декабрь	Демонтаж рекламных конструкций на ул.Ленина, ул.Ленинградской	КАиГ, УЖКХ ТиС

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 25.01.2024
№ 58-ра

О создании комиссии по назначению и выплате именных стипендий городского округа ЗАТО Северск студентам образовательных организаций, расположенных на территории ЗАТО Северск, в 2024 году

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015 № 67/6 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты студентам именных стипендий городского округа ЗАТО Северск»:

1. Создать комиссию по назначению и выплате именных стипендий городского округа ЗАТО Северск студентам образовательных организаций, расположенных на территории ЗАТО Северск, в 2024 году в следующем составе:

Председатель комиссии

Кондинская

- заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике

Татьяна Юрьевна

Секретарь комиссии

Трофимова

- ведущий специалист Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

Екатерина Сергеевна

Члены комиссии:

Бенсон

- директор Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северский промышленный колледж» (по согласованию)

Глеб Феликсович

Иванов

- заместитель начальника Управления – начальник отдела молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

Алексей Сергеевич

Карпов

- руководитель Северского технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (по согласованию)

Сергей Алексеевич

- начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск

Кулешова

Ольга Анатольевна

- начальник Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

Новиков

Евгений Иванович

Солдатова

- председатель Правового комитета Администрации ЗАТО Северск.

Татьяна Ивановна



2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.02.2024
№ 89-ра

Администрации ЗАТО Северск

О проведении общественных обсуждений (в форме простого информирования) материалов обоснования лицензии вида деятельности в области использования атомной энергии: вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность - сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Федеральными законами от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 1 декабря 2020 года № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области, письменными уведомлениями Акционерного общества «Опытно-демонстрационный центр вывода из эксплуатации уран-графитовых ядерных реакторов» от 22.01.2024 № 339/93, от 23.01.2024 № 339/109:

1. Назначить проведение общественных обсуждений (в форме простого информирования) материалов обоснования лицензии вида деятельности в области использования атомной энергии: вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность – сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее - общественные обсуждения), с учетом следующей информации:

1) объект общественных обсуждений - материалы обоснования лицензии вида деятельности в области использования атомной энергии: вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность - сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, переработанные в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы № 70-1-01-2-04-0032-23, утвержденным приказом Уральского межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 08.12.2023 № 1426;

2) заказчиком является Акционерное общество «Опытно-демонстрационный центр вывода из эксплуатации уран-графитовых ядерных реакторов» (далее - АО «ОДЦ УГР») (ОГРН 1107024000973, ИНН 7024033350, 636000, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, дор.Автодорога, д.13, стр.179а, тел.8(3823) 90-11-11, доб.1000, факс 8(3823) 90-11-11, доб.666, e-mail: info@dnrc.ru);

3) исполнителем является Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоВод ПроектСтрой» (ОГРН 1197746027885, ИНН 9705127161, 115054, г.Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Замоскворечье, пер.5-й Монетчиковский, д.20, стр.1, этаж 1, пом.2А, тел.+7(905) 752-03-52, e-mail: ekovodproektstroj@yandex.ru);

4) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности - деятельность в области использования атомной энергии: вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность - сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3);

5) цель намечаемой деятельности - вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность – сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3);

6) местоположение намечаемой деятельности: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, производственная площадка № 2 АО «ОДЦ УГР».

2. Назначить уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, осуществляющим совместно с заказчиком подготовку и проведение общественных обсуждений, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, находящийся по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Мира, 4а, тел.+7(3823) 77-39-90, e-mail: ecolog@seversknet.ru.

3. Определить следующий порядок ознакомления с материалами обоснования лицензии вида деятельности в области использования атомной энергии: вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность - сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее – материалы общественных обсуждений), и представления замечаний и предложений:

1) материалы общественных обсуждений будут доступны для ознакомления с 15 февраля 2024 года по 18 марта 2024 года на официальном сайте АО «ОДЦ УГР» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://одцугр.рф>) и по следующим адресам:

а) Томская область, г.Томск, пл.Ленина, 8 (Автономная некоммерческая организация «Информационный центр по атомной энергии»);

б) Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул.Курчатова, 16 (Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская библиотека»);

2) замечания и предложения от общественности и всех заинтересованных лиц по материалам общественных обсуждений будут приниматься в письменном виде в указанных местах ознакомления с материалами общественных обсуждений и могут быть направлены в АО «ОДЦ УГР» (e-mail: info@dnrc.ru) и Администрацию ЗАТО Северск (e-mail: zato-seversk@gov70.ru).

4. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>).

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области», утвержденного распоряжением Администрации Томской области от 10.04.2013 № 283-ра «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Томской области»:

1. Внести в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» следующие изменения:

в финансовом обеспечении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы работников организаций, подведомственных Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск и Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, утвержденном указанным распоряжением:

- 1) таблицу 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;
- 2) таблицу 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к распоряжению
Администрации ЗАТО Северск
от 02.02.2024 № 91-ра

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» в части повышения заработной платы педагогических работников организаций, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск

Таблица 1

Наименование категории работников	Среднесписочная численность за год, чел.	Среднемесячная заработная плата, руб.	Соотношение со средней заработной платой учителей в Томской области, %				Годовой ФОТ без начислений консолидированного бюджета в тыс.руб.	В том числе по источникам в тыс. руб.						Дополнительные ассигнования на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы без начислений в тыс. руб.	Дополнительные ассигнования на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы с начислениями в тыс. руб.	
			1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	в среднем за год		местные бюджеты	средства МБ за счет увеличения численности	средства МБ за счет увеличения численности в 2018 году	средства МБ в 2020 году	дотация муниципальным образованиям Томской области	средства от оптимизационных мероприятий			средства от приносящей доход деятельности
2023																
ЗАТО Северск	127,4	49 027,2	83,3	86,2	87,2	96,6	74 952,8	28 979,9	307,1	571,4	357,4	12 165,0	-30,0	652,4	31 949,6	41 598,4
МБУДО «Детская художественная школа»	21,0	47 371,5	76,7	83,0	83,9	93,3	11 937,6	4 413,4	-	-	-	1 595,8	-221,8	443,5	5 706,7	7 430,1
МАУДО ДШИ	93,4	49 601,1	84,6	87,2	88,2	97,7	55 592,9	21 621,8	0,0	659,3	357,4	9 284,7	-186,4	188,2	23 668,0	30 815,7



МБУДО «Самусьская ДШИ»	13,0	47 578,6	84,8	84,2	85,1	93,7	7 422,3	2 944,7	307,1	-87,9	-	1 284,6	378,2	20,7	2 575,0	3 352,6
Всего по категории 1 с учетом отчислений во внебюджетные фонды (30,2%) млн. руб.	x	x	x	x	x	x	97,6	37,7	0,4	0,7	0,5	15,8	0,0	0,8	41,6	x
2024																
ЗАТО Северск	127,4	52 900,4	96,6	96,6	96,6	96,6	80 874,2	28 979,9	307,1	571,4	357,4	12 165,0	-30,0	652,4	37 871,0	49 308,0
МБУДО «Детская художественная школа»	21,0	51 568,6	94,1	94,1	94,1	94,1	12 995,3	4 413,4	-	-	-	1 595,8	-221,8	443,5	6 764,4	8 807,2
МАУДО ДШИ	93,4	53 514,8	97,7	97,7	97,7	97,7	59 979,4	21 621,8	0,0	659,3	357,4	9 284,7	-186,4	188,2	28 054,5	36 526,9
МБУДО «Самусьская ДШИ»	13,0	50 637,6	92,4	92,4	92,4	92,4	7 899,5	2 944,7	307,1	87,9	-	1 284,6	378,2	20,7	3 052,2	3 973,9
Всего по категории 1 с учетом отчислений во внебюджетные фонды (30,2%) млн. руб.	x	x	x	x	x	x	105,3	37,7	0,4	0,7	0,5	15,8	0,00	0,8	49,3	x

Приложение 2
к распоряжению
Администрации ЗАТО Северск
от 02.02.2024 № 91-ра

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к Плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников дополнительного образования в учреждениях, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск

Таблица 2

Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год (план)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2022 год (факт)	2023 год (план)	2024 год (план)
Среднемесячная заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования детей в Томской области, руб.	13 890	23 421	27 159	27 423,3	27 676,0	32 662,9	36 751,0	36 918,0	38 011,5	41 278,0	41 621,9	41 278,0	41 400,4	50 772,5	54 783,6



Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей в Томской области и среднемесячной заработной платы учителей в Томской области, %	58,2	74,8	79,7	80,2	81,0	94,9	100,8	100,0	95,7	100,0	105,6	100,3	97,0	100,0	100,0
Среднемесячная заработная плата учителей в Томской области, руб.	23 865,0	31 303,0	34 073,0	34 182,7	34 177,5	34 430,2	36 453,9	36 914,0	39 727,4	41 278,0	39 397,0	41 175,0	42 665,7	50 772,5	54 783,6
Муниципальное образование «ЗАТО Северск»															
Расчет дополнительной потребности средств на повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования в учреждениях, подведомственных Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск															
Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников организаций дополнительного образования детей, %			41,9	42,2	41,7	41,9	41,7	42,5	43,1	43,1	44,2	44,2	43,2	43,2	43,2
Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ работников организаций дополнительного образования детей, %			31,9	34,5	35,8	33,3	34,0	36,2	37,5	35,5	37,1	37,1	39,0	34,2	32,5
Среднесписочная численность работников в организациях дополнительного образования детей (без внешних совместителей), чел.			224,0	226,1	226,8	219,6	221,1	220,0	223,9	223,9	228,3	228,3	224,3	224,3	224,3
в том числе:															
педагогических работников организаций дополнительного образования детей, чел.	94,0	102,0	129,8	130,7	132,3	127,5	128,8	126,6	127,4	127,4	127,4	127,4	127,4	127,4	127,4
административно-управленческого персонала организаций дополнительного образования детей, чел.	x	x	13,0	12,0	12,0	11,9	11,2	11,7	12,0	12,0	11,7	11,7	11,3	11,3	11,3
вспомогательного персонала организаций дополнительного образования детей, чел.	x	x	81	83,4	82,5	80,2	81,1	81,7	84,5	84,5	89,2	89,2	85,6	85,6	85,6



от сокращения текущих расходов, переориентированных на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», тыс. руб.		2 443,6	383,5	864,2	487,2	166,0	134,4	-566,3	21,8	21,8	-39,1	-39,1	-143,5	-39,1	-39,1
дополнительные средства бюджетов муниципальных образований Томской области, тыс. руб.		0	0	473,2	1 168,8	554,1	1 143,8	1 610,8	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6	17 448,6
из них: дотации из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, тыс. руб.								467,0	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9	15 838,9
Средства от приносящей доход деятельности, тыс. руб.		0,0	154,8	320,9	678,1	801,1	1 012,8	1 119,7	788,5	788,5	849,4	849,4	953,8	849,4	849,4



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)																												
2	Реконструкция и эксплуатация магистрального нефтепровода федерального значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро - Судженск» 260-790. Замена трубы на участке 698 км – 710 км (основная нитка). Томское РНУ. Реконструкция»																												
3	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Кадастровый номер</th> <th>Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>70:14:0000000:1325</td> <td>Томская область, Томский район, Корниловское лесничество</td> </tr> <tr> <td>70:22:0020805:43</td> <td>Томская область, ЗАТО Северск, третье участковое лесничество ЗАТО Северск, участок 2.</td> </tr> <tr> <td>70:14:0200028:189</td> <td>обл. Томская, р-н Томский, окр. с. Петропавловка, уч. № 5</td> </tr> <tr> <td>70:14:0200028:179</td> <td>Томская область, Томский район, окр. с. Петропавловка, уч. № 3</td> </tr> <tr> <td>70:14:0200028:201</td> <td>Томская область, Томский район, окр.с. Петропавловка, уч. № 9</td> </tr> <tr> <td>70:14:0200028:180</td> <td>Томская область, Томский район, окр. с. Петропавловка, уч. № 2</td> </tr> <tr> <td>70:14:0000000:1977</td> <td>Томская область, Томский район</td> </tr> <tr> <td>70:14:0200028:343</td> <td>Российская Федерация, Томская область, Томский район, муниципальное образование "Наумовское сельское поселение", окр. с. Петропавловка, уч. 2</td> </tr> <tr> <td>70:14:0000000:498</td> <td>Томская область, Томский район</td> </tr> <tr> <td>70:14:0000000:113</td> <td>Томская область, Томский район</td> </tr> <tr> <td>70:14:0000000:114</td> <td>Томская область, Томский район</td> </tr> <tr> <td>70:14:0200028</td> <td>Томская область</td> </tr> <tr> <td>70:22:0020805</td> <td>Томская область</td> </tr> </tbody> </table>	Кадастровый номер	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	70:14:0000000:1325	Томская область, Томский район, Корниловское лесничество	70:22:0020805:43	Томская область, ЗАТО Северск, третье участковое лесничество ЗАТО Северск, участок 2.	70:14:0200028:189	обл. Томская, р-н Томский, окр. с. Петропавловка, уч. № 5	70:14:0200028:179	Томская область, Томский район, окр. с. Петропавловка, уч. № 3	70:14:0200028:201	Томская область, Томский район, окр.с. Петропавловка, уч. № 9	70:14:0200028:180	Томская область, Томский район, окр. с. Петропавловка, уч. № 2	70:14:0000000:1977	Томская область, Томский район	70:14:0200028:343	Российская Федерация, Томская область, Томский район, муниципальное образование "Наумовское сельское поселение", окр. с. Петропавловка, уч. 2	70:14:0000000:498	Томская область, Томский район	70:14:0000000:113	Томская область, Томский район	70:14:0000000:114	Томская область, Томский район	70:14:0200028	Томская область	70:22:0020805	Томская область
	Кадастровый номер	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут																											
	70:14:0000000:1325	Томская область, Томский район, Корниловское лесничество																											
	70:22:0020805:43	Томская область, ЗАТО Северск, третье участковое лесничество ЗАТО Северск, участок 2.																											
	70:14:0200028:189	обл. Томская, р-н Томский, окр. с. Петропавловка, уч. № 5																											
	70:14:0200028:179	Томская область, Томский район, окр. с. Петропавловка, уч. № 3																											
	70:14:0200028:201	Томская область, Томский район, окр.с. Петропавловка, уч. № 9																											
	70:14:0200028:180	Томская область, Томский район, окр. с. Петропавловка, уч. № 2																											
	70:14:0000000:1977	Томская область, Томский район																											
	70:14:0200028:343	Российская Федерация, Томская область, Томский район, муниципальное образование "Наумовское сельское поселение", окр. с. Петропавловка, уч. 2																											
70:14:0000000:498	Томская область, Томский район																												
70:14:0000000:113	Томская область, Томский район																												
70:14:0000000:114	Томская область, Томский район																												
70:14:0200028	Томская область																												
70:22:0020805	Томская область																												
4	<p>Администрация сельского поселения Моряковское Томского района Томской области Томская область, Томский район, село Моряковский Затон, ул. Советская, 27 +7-(3822)-927-498 morzaton-sp@tomsky.gov70.ru График работы: по предварительной записи</p> <p>Администрация сельского поселения Наумовское Томского района Томской области Томский район, с. Наумовка, ул. Советская, 7а +7 (382-2) 96-93-39 naumovkasp@gov70.ru График работы: по предварительной записи</p> <p>Администрация ЗАТО Северск Томской области г. Северск, пр. Коммунистический, 51 Тел.: (382-3) 77-23-23 zato-seversk@gov70.ru График работы: по предварительной записи</p> <p>(адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)</p>																												
5	<p>Министерство энергетики Российской Федерации, адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2</p> <p>В течение 15 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения.</p> <p>(адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)</p>																												
6	<p>Документация по планировке территории (проект планировки и межевания территории), утверждённая Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 01.11.2023 № 290тд «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро - Судженск» 260-790. Замена трубы на участке 698 км – 710 км (основная нитка). Томское РНУ. Реконструкция»</p> <p>(реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий)</p>																												
7	<p>https://fgistp.economy.gov.ru/ https://moryakovka.ru/ https://www.naumovka.tomsk.ru/ https://зато-северск.пф/</p> <p>(сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, инвестиционная программа субъекта естественных монополий)</p>																												
8	<p>https://minenergo.gov.ru/ https://moryakovka.ru/ https://www.naumovka.tomsk.ru/ https://зато-северск.пф/</p> <p>(официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о</p>																												



	поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)
9	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: АО «Транснефть – Западная Сибирь» 644033, Омская область, город Омск, улица Красный путь, 111, 1 info@oms.transneft.ru
10	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)



СОДЕРЖАНИЕ

РЕШЕНИЯ ДУМЫ ЗАТО СЕВЕРСК

Решение от 01.02.2024 № 44/1 О внесении изменений в пункт 1 Решения Думы ЗАТО Северск от 02.04.2015 № 63/6 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории ЗАТО Северск»	3
Решение от 01.02.2024 № 44/3 О внесении изменения в Решение Думы ЗАТО Северск от 24.11.2016 № 19/21 «Об учреждении средства массовой информации «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск»	3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ МЭРА ЗАТО СЕВЕРСК

Постановление от 27.12.2023 № 76-пм О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 03.03.2016 № 2пм	3
Постановление от 10.01.2024 № 1-пм О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм	4
Постановление от 18.01.2024 № 2-пм О внесении изменения в постановление Мэра ЗАТО Северск от 29.07.2022 № 32-пм	5
Постановление от 23.01.2024 № 3-пм О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 18-пм	5
Постановление от 05.02.2024 № 4-пм О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 26-пм	6

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Постановление от 06.12.2023 № 2483-па Об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск	6
Постановление от 27.12.2023 № 2752-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.05.2018 № 945	15
Постановление от 28.12.2023 № 2772-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060	16
Постановление от 28.12.2023 № 2773-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2023 № 331-па	16
Постановление от 29.12.2023 № 2774-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2015 № 2997	16
Постановление от 29.12.2023 № 2775-па Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск Томской области	17
Постановление от 29.12.2023 № 2776-па О возможности заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, расположенных на территории пос.Самусь, принадлежащих на праве собственности городскому округу ЗАТО Северск Томской области, на иных условиях	21
Постановление от 29.12.2023 № 2777-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.10.2017 № 1767	22
Постановление от 29.12.2023 № 2778-па О признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО Северск от 25.11.2022 № 2187	23
Постановление от 29.12.2023 № 2792-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.09.2019 № 1938	23
Постановление от 29.12.2023 № 2793-па О внесении изменения в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2834	24
Постановление от 29.12.2023 № 2794-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.02.2011 № 161	24
Постановление от 29.12.2023 № 2795-па О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск	24
Постановление от 12.01.2024 № 64-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.08.2023 № 1539-па	25
Постановление от 12.01.2024 № 82-па Об оснащении автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, на территории ЗАТО Северск	25
Постановление от 16.01.2024 № 91-па О проведении массового мероприятия «Празднование православного праздника Крещения Господня»	30
Постановление от 17.01.2024 № 98-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.08.2015 № 1933	30
Постановление от 17.01.2024 № 99-па О внесении изменения в пункт 3.1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2021 № 2683	31
Постановление от 18.01.2024 № 101-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.02.2023 № 293-па	31
Постановление от 18.01.2024 № 102-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 542-па	31
Постановление от 18.01.2024 № 103-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от	32



14.04.2023 № 579-па	
Постановление от 18.01.2024 № 106-па О выделении специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов	32
Постановление от 18.01.2024 № 107-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2009 № 4387	34
Постановление от 18.01.2024 № 108-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.08.2022 № 1350	35
Постановление от 19.01.2024 № 120-па Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Северск субсидии из бюджета ЗАТО Северск на создание модельных муниципальных библиотек	36
Постановление от 19.01.2024 № 121-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.11.2022 № 2129	39
Постановление от 22.01.2024 № 154-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.04.2020 № 638	39
Постановление от 24.01.2024 № 186-па О назначении голосования по отбору дизайн-проектов благоустройства общественных территорий городского округа ЗАТО Северск, подлежащих благоустройству в 2025 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»	40
Постановление от 25.01.2024 № 208-па Об установлении на 2024 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время	40
Постановление от 26.01.2024 № 209-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2018 № 1055	40
Постановление от 26.01.2024 № 210-па Об установлении на 2024 год расходного обязательства городского округа ЗАТО Северск Томской области	41
Постановление от 26.01.2024 № 211-па О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 07.08.2018 № 1450	41
Постановление от 26.01.2024 № 231-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.08.2016 № 1803	41
Постановление от 26.01.2024 № 232-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337	42
Постановление от 29.01.2024 № 250-па Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	48
Постановление от 01.02.2024 № 319-па Об установлении на 2024 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение уровня финансирования организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	49
Постановление от 01.02.2024 № 320-па Об установлении на 2024 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск	49
Постановление от 01.02.2024 № 321-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 569	50
Постановление от 02.02.2024 № 346-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.04.2023 № 619-па	50
Постановление от 05.02.2024 № 357-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2022 № 1191	51

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Распоряжение от 28.12.2023 № 1228-ра О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р	52
Распоряжение от 23.01.2024 № 43-ра Об утверждении графика мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2024 год	57
Распоряжение от 25.01.2024 № 58-ра О создании комиссии по назначению и выплате именных стипендий городского округа ЗАТО Северск студентам образовательных организаций, расположенных на территории ЗАТО Северск, в 2024 году	58
Распоряжение от 01.02.2024 № 89-ра О проведении общественных обсуждений (в форме простого информирования) материалов обоснования лицензии вида деятельности в области использования атомной энергии: вывод из эксплуатации ядерной установки (объект, на котором или в отношении которого осуществляется деятельность - сооружения и комплексы с промышленными уран-графитовыми реакторами И-1 и АДЭ-3), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду	59
Распоряжение от 02.02.2024 № 91-ра О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 30.05.2013 № 647-р	60

СООБЩЕНИЕ

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута	66
--	-----------

Распространяется бесплатно.
Отпечатано в ООО «АлКом»: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а
Время подписания в печать: по графику - 14:00, фактическое - 14:00.
Заказ №000068. Тираж 30 экз.

Учредитель: Администрация ЗАТО Северск.
Адрес редакции и издателя: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а, ООО «АлКом»
Главный редактор: Оболенская Татьяна Николаевна.
Телефон: 8-901-612-40-10.
E-mail: ooo-alcom@mail.ru.

